

Amstelronde

Bestuursverslag 2023

Inhoudelijk en financieel jaarverslag 2023

Dd 12-06-2024

Bestuursverslag 2023

Inhoud

I. Inhoudelijk jaarverslag 2023

1. Inleiding

2. Leerlingen en trends

- 2.1 Leerlingaantallen en deelnamepercentages aan het S(B)O
- 2.2 Deelname SBO en SO binnen de regio, vergelijking landelijke cijfers
- 2.3 Thuiszitters
- 2.4 Conclusie, resultaten en vervolg

3. Een dekkend netwerk

- 3.1 Specifieke voorzieningen
- 3.2 Kennis delen BAO - SBO – SO; op weg naar inclusiever
- 3.3 Expertisecentrum Orion
- 3.4 Conclusies resultaten en vervolg

4. Andere doelen en resultaten 2023

- 4.1 Organisatie Amstelronde
- 4.2 TOMMY: Werken met een OPP; de betrokkenheid van het kind
- 4.3 Overgangen ondersteunen
- 4.4 Samenwerking met ouders versterken; oudersteunpunt
- 4.5 Samenwerken met de gemeente; jeugdhulp
- 4.6 Professionalisering en collegiale consultatie
- 4.7 Inclusie initiatieven
- 4.8 Blik naar de toekomst: Het nieuwe Ondersteuningsplan 2024-2028

5. Inzet ondersteuningsmiddelen op de reguliere basisscholen

- 5.1 Wat was het doel?
- 5.2 Hebben de besturen zicht op de inzet van de ondersteuningsmiddelen?
- 5.3 Verdeling ondersteuningsmiddelen
- 5.4 Personele inzet
- 5.5 Arrangementen
- 5.6 Overige inzet ondersteuningsmiddelen

6. Bereikte resultaten volgens de schoolbesturen

- 6.1 Resultaten
- 6.2 Tevredenheid
- 6.3 Voldoen aan de zorgplicht
- 6.4 Ondersteuningsteams (OT's)
- 6.5 Toelaatbaarheidsverklaringen SBO en SO per bestuur
- 6.6 Mening over dekkend netwerk

7. Conclusies t.a.v. de beloften in het Ondersteuningsplan

II. Verslag raad van toezicht

III. Verslag OPR

IV Organisatie – personeel, financiën, huisvesting en AVG

1. Kerngegevens en kernactiviteiten

2. Governance, code goed bestuur en organisatiestructuur

3. Personeel

4. Financieel beheer

5. Huisvesting

6. Klachtenregeling, privacy en AVG

V. Financieel Jaarverslag

- 1.1 Analyse financieel resultaat: toelichting bij het exploitatieoverzicht
- 1.2 Financiële kengetallen
- 1.3 Treasury verslag
- 1.4 Risico-analyse en het intern risico- en beheersingssysteem
- 1.5 Continuïteitsparagraaf

VI. Jaarrekening

Grondslagen en waarderingen

Balans per 31 december 2023

Staat van baten en lasten 2023

Kasstroomoverzicht

Toelichting op de balans

Model G

Toelichting op de exploitatie

WNT

Gebeurtenissen na balansdatum

Overige gegevens

VII. Bijlagen

- I. Exploitatie-overzicht 2023
- II. Nevenfuncties Raad van Toezicht

1. Inleiding

Dit is het jaarverslag van 2023, waarin we antwoord geven op de vraag: hoe is binnen Amstelronde gewerkt aan de gestelde doelen, hoe zijn middelen besteed? In het eerste deel komt de inhoud aan bod, de financiën in het laatste hoofdstuk. We werken volgens de principes van de code goed bestuur. Dat blijkt bijvoorbeeld uit de vroege keuze die het SWV heeft gemaakt voor onafhankelijk toezicht, uit het feit dat middelen zoveel mogelijk naar besturen gaan die het geld aan inzet voor leerlingen kunnen besteden en niet naar overmatige bureaucratie én dat we op alle niveaus het gesprek met elkaar zoeken, om elkaar beter te maken en -hoewel onze samenwerkingscultuur al positief werd geroemd door de inspectie- nog beter samen te werken.

We zijn continu gericht op het bedienen van alle leerlingen in ons SWV. We werkten aan strategische doelen (beloftes) uit het ondersteuningsplan 2020-2024 en hebben het afgelopen jaar veel tijd besteed aan het maken van een nieuw ondersteuningsplan 2024-2028, waarin we doorgaan op dezelfde weg, nieuwe doelen stellen en plannen maken om weer stappen te zetten richting thuisnabij onderwijs voor alle leerlingen en inclusie.

De inspectie heeft ons SWV in het afgelopen jaar bezocht en geconstateerd dat we op de goede weg zijn en op alle resultaatgebieden ruim voldoende scores. Verbetering is altijd mogelijk, dus kleine verbeteringen die zij voorstelden, zoals de code goed bestuur explicieter benoemen en statuten op de website plaatsen, hebben we meteen doorgevoerd. We werkten al doelgericht, we verwoordden onze resultaten nog wat scherper.

Dit jaarverslag zal rond de zomer 2024 in een infographic overzichtelijk worden samengevat. Met dit verslag en de infographic, die we als simpele samenvatting op gaan stellen als het verslag geheel is goedgekeurd door alle partijen, hopen we ons netwerk en onze partners goed te kunnen informeren. Met veel dank aan het hele netwerk, ieders inspanning doet ertoe. Zoals ik als bestuurder altijd zeg: Wij zijn met zijn allen het samenwerkingsverband, een goed samenwerkingsverband maak je samen!

Onze beloften (ondersteuningsplan 2020-2024)

In het Ondersteuningsplan 2020-2024 staan onze beloften. Dat zijn de strategische doelen passend onderwijs in SWV Amstelronde, waar we samen aan werken en waar de ondersteuningsmiddelen voor bedoeld zijn:

1. We ondersteunen en faciliteren goed onderwijs op alle scholen, dus leraren voelen zich bekwaam en ondersteund.
2. We bieden een dekkend onderwijs- en ondersteuningsnetwerk voor alle kinderen in de basisschoolleeftijd, dus we sluiten niemand uit.
3. We realiseren thuisnabij onderwijs, dus geen onnodig lange reistijden en verplaatsingen.
4. We zetten de ondersteuningsmiddelen zo in dat scholen en hun zorgpartners in staat worden gesteld om met ouders en leerlingen (handelingsgericht) ondersteuning en zorg te organiseren. We scheppen de voorwaarden die een goede samenwerking mogelijk maken.
5. Alle kinderen krijgen passend onderwijs, dus er zit geen kind meer thuis.

In het afgelopen jaar zijn we op weg gegaan naar een nieuw ondersteuningsplan 2024-2028. We hebben onze beloften van het ondersteuningsplan 2020-2024 geëvalueerd en nieuwe doelen geformuleerd. De weergave van de evaluatie vindt u in bijlage 1.

Natuurlijk zijn we erop gericht om transparant en navolgbaar te werken. We zijn gericht op goed bestuur, kwaliteit van de relaties en spreken elkaar daar waar nodig aan, met als doel elkaar beter te maken.

Leeswijzer

In het **Inhoudelijk jaarverslag (I)** evalueren we het afgelopen jaar. We gaan in op cijfers en trends in hoofdstuk 1. In hoofdstuk 2 evalueren we de voorzieningen in het kader van het dekkende netwerk, om in hoofdstuk 3 specifieker in te gaan op het SBO en SO en de inzet vanuit deze beide onderwijssoorten in regulier onderwijs. We proberen met deze inzet te werken aan inclusiever onderwijs. Vervolgens evalueren we in hoofdstuk 4 de doelen die we in het jaarplan 2023 hebben gesteld en benoemen resultaten. Ons SWV kiest voor een schoolmodel met hybride randen. Een groot deel van de middelen wordt overgemaakt naar de schoolbesturen, de inzet van deze middelen evalueren we in hoofdstuk 5 en 6 op hoofdlijnen. De verantwoordelijkheid ligt bij de besturen en zij doen hier ook zelf verslag van in hun eigen jaarverslagen, elkaar informeren en aan elkaar verantwoorden hoort daarbij (horizontale verantwoording).

In hoofdstuk 7 trekken we conclusies: Welke doelen zijn bereikt, waar liggen nog aandachtspunten?

In onderdeel II en III treft u het **Jaarverslag van de Raad van Toezicht** en de **OPR** aan.

In onderdeel IV beschrijven we de **Organisatie van Amstelronde**. Na de kernactiviteiten en de juridische structuur, volgen de paragrafen over personeel, huisvesting, financieel beheer en beleid en klachtenregeling, privacy en AVG.

Daarna volgt onderdeel IV het **Financieel Jaarverslag**, gevolgd door onderdeel V, de **Jaarrekening 2023** en enkele bijlagen.

Informatiebronnen

Voor deze rapportage zijn de volgende informatiebronnen gebruikt:

1. De verantwoordingsrapportages van de schoolbesturen 2023
2. De bestuursgesprekken (verantwoording 2023).
3. Data van het SWV over:
 - a. financiële beschikkingen
 - b. leerlingenaantallen
 - c. verwijzingen s(b)o/ deelname percentages
 - d. aantal ondersteuningsteams (OT's) per school
 - e. Notitie dekkend netwerk onder druk
 - f. Klachten- en privacy-inventarisatie/ verslag vertrouwenspersoon
 - g. Begroting en realisatie 2023
 - h. Verslag inspectiebezoek 2023
4. Evaluaties van pilots, projecten en expertisecentrum Orion.
5. A3 jaarplan 22-23 en 23-24 en onderleggers
6. Financiële gegevens (begroting, managementrapportage, realisatie, gegevens gepubliceerd in DUO, informatie van Ministerie OCW, Onderwijsinspectie, Netwerk LPO en steunpunt passend onderwijs)

2. Leerlingen en trends

In dit hoofdstuk kijken we naar de ontwikkeling van de leerlingaantallen, naar de deelname aan speciaal basisonderwijs (SBO) en speciaal onderwijs (SO) en naar thuiszitters.

Samenvattend is het aantal leerlingen in Amstelronde iets gegroeid. De deelname aan SBO en SO is iets gedaald en lager dan het landelijke gemiddelde, maar nog niet op ons eigen streefniveau. Amstelronde kent relatief weinig thuiszitters. We zoeken waar mogelijk naar creatieve oplossingen op maat, zodat elk kind in ontwikkeling is en als dat nodig is een gecombineerd aanbod ontvangt, met waar nodig de inzet van jeugdzorg.

2.1 Leerlingaantallen, verwijzingen naar het VO en deelnamepercentages aan het S(B)O

Totale leerlingenaantallen per bestuur in ons SWV (tellingen 1 feb)

Bestuur	Huidig jaar 2023	Vorig jaar 2022
ASKO	211	206
Stichting Onderwijsgroep Amstelland, stichting voor RK/PC basisonderwijs	4.575	4.503
Jong Leren	695	671
Stichting Wijzer aan de Amstel	2.309	2.262
Stichting Florente	215	230
AmstelWijs	3.257	3.191
Stichting voor Katholiek Onderwijs Aalsmeer	1.533	1.553
Stichting Auro	948	985
Stichting School of Understanding Nederland	192	223
Stichting Geert Groote School	210	213
Totaal	14.145	14.037

Tabel 2.1

We zien een kleine groei van het totaal aantal leerlingen binnen Amstelronde.

Advies na de basisschool

Uitstroomadvies PO	Aantal 2022-2023	Percentage 2021-2022	Percentage 2020-2021
PRO	34	2%	2%
VMBO BL	62	4%	4%
VMBO BL / KL	41	2%	2%
VMBO KL	108	6%	5%
VMBO KL / GL / TL	44	2%	3%
VMBO GL / TL	241	14%	14%
VMBO GL / TL / HAVO	173	10%	9%
HAVO	282	16%	18%
HAVO / VWO	256	14%	13%
VWO	524	30%	30%
VSO	1	0%	0%
Geen advies mogelijk	5	0%	0%
Totaal	1771	100%	100%

De Uitstroomadviezen zijn ongeveer gelijk gebleven. 60% van de leerlingen krijgt het advies havo of vwo.

Aantal toegekende aanvragen TLV door SWV Amstelronde in 2022-2023

Hoe staat het met de aanvragen naar het speciaal (basis)onderwijs vanaf ons SWV?

Item	Huidig aantal	Huidig percentage	Vorig percentage	Trend SWV
Aantal TLV-aanvragen schooljaar 2022-2023	228	1,59%	1,70%	Totaal aantal aanvragen iets afgenomen

Waar zijn deze leerlingen naartoe verwezen?

Item	Huidig aantal	Huidig percentage	Vorig percentage	Trend SWV
Verwijzingen totaal	228	1,59%	1,70%	Lichte daling
SBO	155	1,08%	1,33%	SBO gedaald
SO totaal	73	0,51%	0,38%	SO verwijzing toegenomen
- SO Laag	69	0,48%	0,34%	Verwijzing toegenomen
- SO Midden	4	0,03%	0,04%	Iets toegenomen Geen verwijzing naar SO cat hoog in 2022-2023

Tabel

Deelnamepercentage

Het deelnamepercentage is gebaseerd op de aantallen leerlingen met een TLV van SWV Amstelronde, die ingeschreven staan bij het S(B)O, in verhouding tot het totale aantal leerlingen in Amstelronde (zie tabel 2.1)

Hoe staat het met de deelname aan het speciaal (basis)onderwijs in ons samenwerkingsverband?

Item	Huidig aantal	Huidig percentage 1 feb 2023	Vorig percentage 1 feb 2022	Trend SWV
Deelname totaal	486	3,36%	3,48%	Lichte daling
SBO	335	2,31%	2,45%	Lichte daling
SO totaal	151	1,04%	1,08%	Lichte daling
- SO Laag	124	0,86%	0,91%	Lichte daling
- SO Midden	15	0,10%	0,10%	Lichte daling
- SO Hoog	12	0,08%	0,06%	Lichte daling

Tabel

Het totaal aantal leerlingen in SWV Amstelronde is de afgelopen jaren wat gegroeid.

Het deelnamepercentage is licht gedaald t.o.v. vorig jaar.

Daarmee maken we weer een klein stapje richting het beoogde resultaat (3%).

2.2 Deelname SO en SBO vergeleken met landelijke cijfers

In onderstaande tabel staan de totale aantallen leerlingen en de leerlingen in SBO en SO.

Aantal leerl. in	1 okt 2018	1 okt 2019	1 okt 2020	1 okt 2021	1 feb 2022	1 feb 2023	1 feb 2024
Regulier	13.813	13.778	13.731	13.559	14.037	14.145	14.356
SBO TLV's	397	386	368	382	346	335	321
SO TLV's	117	142	136	146	155	151	141

Leerlingenaantallen in het regulier onderwijs zijn de laatste jaren vanaf 1 oktober 2021 gegroeid in ons SWV. De aantallen van 2024 zijn gebaseerd op DUO-gegevens van 12 maart 2024. Dit zijn voorlopige cijfers; de praktijk leert dat die vaak nog aangepast worden.

In onderstaande tabel staan de deelnamepercentages. Vanaf 2022 zijn de deelnamepercentages gebaseerd op de telgegevens van 1 februari.

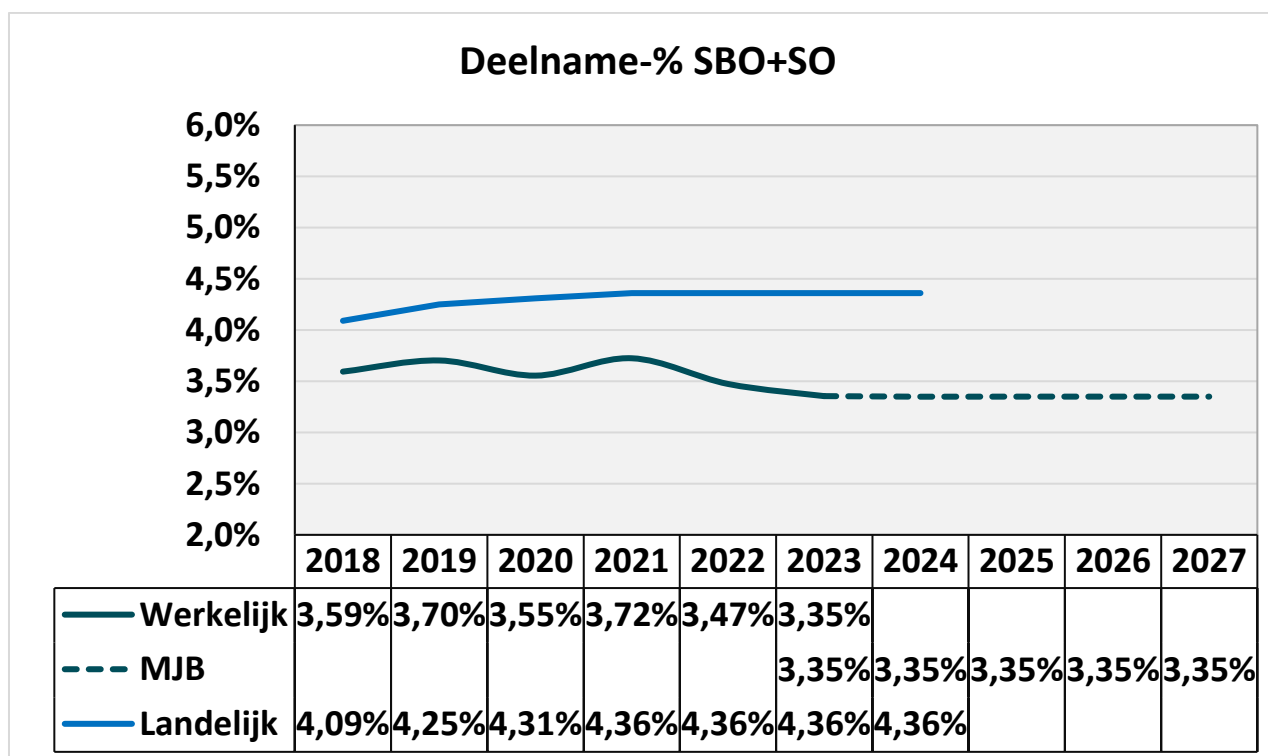
De landelijke cijfers 2022 en 2023 zijn op dit ogenblik nog niet gepubliceerd. De cijfers van ons SWV 2024 zijn voorlopig. De ervaring leert dat DUO meestal nog met een correctie komt.

Deelname s(b)o	sbo Amstelronde	sbo landelijk	so Amstelronde	so landelijk
2018	2,87%	2,42%	0,84%	1,67%
2019	2,80%	2,49%	1,03%	1,74%
2020	2,68%	2,51%	0,99%	1,77%
2021	2,81%	2,46%	1,07%	1,77%
*2022	2,40%	2,40%	1,07%	1,77%
2023	2,31%	?	1,04 %	?
**2024	2,23%	?	0,98%	?

(*): de teldatum is naar 1 februari gegaan, daarvoor steeds 1 oktober; hertelling van het aantal leerlingen met een TLV SBO van Amstelronde levert een lager aantal SBO-leerlingen op, waarmee het deelnamepercentage t.o.v. de gepresenteerde percentages in de begroting 2023 daalt.

(**); de percentages van 2024 zijn berekend op de DUO-cijfers die 12 maart 2024 gepubliceerd waren, er kunnen nog kleine wijzigingen optreden, waarschijnlijk neemt het aantal SBO nog licht toe

Hieronder de trend vergeleken met de landelijke cijfers voor zover bekend.



We zien in de jaren vanaf 2022 een licht afnemend deelnamepercentage. Die trend lijkt zich voort te zetten in 2024.

2.3 Thuiszitters

Het aantal ongeoorloofd thuiszitters is stabiel laag: rond de 5 leerlingen.

Wel zijn er gemiddeld rond de 28 leerlingen die geoorloofd thuis zitten, maar waarvoor we ons wel verantwoordelijk voelen (dit is een steeds dynamisch gegeven).

Samen met SWV Amstelland en de Meerlanden (VO) en SWV Haarlemmermeer is een thuiszitterspact afgesloten door de besturen met de gemeenten. We richten ons op geoorloofd en niet-geoorloofd langdurig verzuim. We hebben dit pact op uitvoerend en bestuurlijk niveau geëvalueerd en we zijn tot de conclusie gekomen dat het doorlopende overleg op alle niveaus en het volgen van leerlingen in OT's resultaat heeft: we hebben thuiszitters in beeld en we werken aan oplossingen. Wachtlijsten in de zorg of voor specifieke scholen die een ouder het liefst voor een kind wenst kunnen belemmerend werken, personeelstekorten ook, soms is er een verband tussen die beide.

In 2024 start een initiatief op De Bloeiwijzer om leerlingen die een tijd geoorloofd thuis gezeten hebben de kans te bieden in stappen te groeien in onderwijs. Het initiatief wordt door de gemeente Amstelveen en het SWV samen bekostigd.

De subsidie “Wél in Ontwikkeling” biedt een beperkt budget, maar geeft wel wat extra regelruimte om creatieve maatwerktrajecten aan te bieden aan leerlingen die dat nodig hebben.

2.4 Conclusies, resultaat en vervolg in 2024

Het opgetelde deelnamepercentage (aan SBO en SO) ligt op 3,37%, het deelnamepercentage blijft licht dalen; de hoge ambitie uit het ondersteuningsplan van 2020 wordt nog niet gehaald (deelnamepercentage van 3%). De bijgestelde ambitie van 3,5% wordt wel gehaald, en voorzichtig lijkt een dalende trend in het deelnamepercentage te ontstaan. Het aantal ongeoorloofd thuiszitters is laag, thuiszitters zijn in beeld, de ambitie is om voor alle thuiszittende leerlingen een aanbod te hebben (meestal een combinatie-aanbod met jeugdzorg), daarin zetten we weer een vervolgstap door het initiatief van De Bloeiwijzer.

We mogen best trots zijn op deze resultaten.

Toch is er geen reden voor al te veel optimisme. In het SBO zitten relatief jonge leerlingen en terugplaatsen van leerlingen lukt iets beter, maar wel mondjesmaat (zie ook hoofdstuk 4). Het lerarentekort en personeelstekorten bij onze partners zetten de situatie onder druk. Als we kijken naar de aanmeldkant is het aantal TLV's dat we afgegeven hebben voor het SBO gedaald, maar is dit aantal voor het SO licht gestegen. Dit jaar heeft dat nog geen effect gehad op deelnamepercentages, omdat totalen gegroeid zijn en er relatief veel leerlingen zijn uitgeschreven bij het SO. De druk op SO-plaatsen neemt erg toe, ook dat is een landelijke trend.

Traditioneel maakt SWV Amstelronde veel gebruik van SO's in de regio Haarlemmermeer, Haarlem en Amsterdam. Met name in Amsterdam bleek eind 2022 dat er veel extra aanmeldingen waren voor het SO. In het najaar van 2022 kwamen geluiden dat er wachtlijsten waren ontstaan. Tot dan toe had het SWV Amstelronde de leerlingen nog kunnen plaatsen en leidde dit niet tot extra thuiszitters.

In het bestuurlijke overleg hebben we besloten om proactief te handelen en een analyse te laten maken van het te verwachten aantal aanvragen en plaatsen; een cijfermatige analyse en veel interviews in het veld om te bepalen waar we stonden en om vervolgens te komen met scenario's voor

oplossingen voor de toekomst. Dit rapport is in het voorjaar van 2023 opgeleverd met de titel 'Dekkend netwerk onder druk'. In deze notitie werden ook scenario's voor de toekomst geschetst.

De besturen hebben gekozen om twee toekomstscenario's als richtinggevend te beschouwen voor de komende jaren:

1. Meer samenwerking tussen scholen en partners in de wijk om zo een bredere doelgroep in de wijken te kunnen bedienen; gebruik (blijven) maken van de expertise van S(B)O.
2. Het niveau van brede basisondersteuning op scholen iets proberen op te hogen. De SBO's bedienen al een iets zwaardere doelgroep en we gaan bekijken of ook hun niveau van ondersteuning wat opgehoogd kan worden, zodat minder kinderen het SWV uit hoeven.

De scenario's 'niks doen' of 'uitbreiden van het aantal SO-plaatsen' zouden tegen de opdracht om te werken aan meer inclusie ingaan. Het lerarentekort maakt uitbreiding van het SO sowieso zo goed als onmogelijk; het blijkt al ingewikkeld om de huidige SO's te bemannen. Het scenario waarin zeer intensief met partners van de gemeenten samengewerkt wordt, nemen we zeker mee in de gekozen koers voor de toekomst, maar de verwachting is dat een echt intensieve samenwerking een langere tijd vergt, gezien de verschillen in beleidskaders.

Vervolg in 2024

De eerste vervolgstap die we in het afgelopen jaar gezet hebben, is dat scholen in een wijk gezamenlijk zogenaamde inclusie-initiatieven in konden dienen, waarin ze meer samenwerken (met elkaar en/of met de voorschool of de zorg van de gemeente) om een bredere doelgroep te kunnen bedienen. Er zijn inmiddels 8 initiatieven ingediend (iedere kern minimaal één), en 6 toegekend. De initiatieven worden in 2024 geëvalueerd. We kiezen de weg van het experiment, waarbij we willen leren met elkaar wat werkt, en dat willen voortzetten en uitbouwen. We kijken naar mogelijkheden om (groeps)aanbod voor speciale groepen in een wijk te creëren.

In 2024 en 2025 zullen we aandacht besteden aan doelgroepen die scholen in huis hebben en aan de brede basisondersteuning.

De trend is dat het aantal leerlingen dat moet wachten op een plek wat toeneemt, maar wel een plek heeft in het regulier onderwijs (soms met een arrangement). De grootste zorg is op dit moment of met de zomer alle onder-instromers (m.n. ZML-leerlingen) goed geplaatst kunnen worden.

3. Dekkend netwerk

Hier gaan we in op hoe binnen Amstelronde wordt gewerkt aan een dekkend netwerk. Daartoe zijn er meerdere specifieke voorzieningen toegelicht in 3.1. en delen we kennis tussen regulier en speciaal (basis)onderwijs. We werken aan het terugplaatsen van leerlingen vanuit het SBO naar regulier onderwijs.

3.1 Specifieke voorzieningen

Naast de ondersteuning die op de scholen wordt geboden zijn er in SWV Amstelronde enkele specifieke voorzieningen om de doelen uit het ondersteuningsplan en een dekkend netwerk te realiseren. Per schooljaar worden deze voorzieningen geëvalueerd en worden doelen voor het jaar daarna gesteld. Hierna volgt een kort overzicht. Per voorziening is ook aangegeven bij welk subdoel uit het Ondersteuningsplan dit aansluit. Voor meer informatie verwijzen we naar het document 'Evaluatie voorzieningen 2022-2023 en doelen voor 2023-2024'.

Voorziening	Omschrijving
OZA op KDC De Lotusbloem	Onderwijs-zorgarrangement om kinderen met een ernstige meervoudige beperking onderwijsrijp te maken en/of educatief aanbod te bieden. Twee leerkrachten (0,5 fte) bieden ambulante onderwijs-ondersteuning op maat aan kinderen die daarbij gebaat zijn. Ze werken daartoe nauw samen met de pedagogische medewerkers in de groep. Uit evaluatie in juni 2023 bleek dat wederom drie leerlingen die dit aanbod kregen na de zomer konden doorstromen naar (speciaal) onderwijs. <i>Doel ondersteuningsplan: Beter ondersteunen minderbegaafden.</i>
OZA op KDC Nifterlake	Onderwijs-zorgarrangement om kinderen met een ernstige meervoudige beperking onderwijsrijp te maken en/of educatief aanbod te bieden. In dit project participeren 4 samenwerkingsverbanden. De intentie is hiermee de komende jaren door te gaan, resultaten zijn geboekt op het positioneren van onderwijs en het verbeteren van de samenwerking. <i>Doel ondersteuningsplan: Beter ondersteunen minderbegaafden.</i>
Instapklas Parcival	Speciale klas voor zeer moeilijke lerende leerlingen met het syndroom van Down en andere kinderen met een laag ontwikkelingsniveau. Doel: inclusie en plaatsen van deze leerlingen in regulier onderwijs. Integratie met de andere klassen lukt echter steeds minder. De vraag was of vrije school Parcival deze leerlingen kan blijven bedienen. Er werd gewerkt aan kwaliteitsverbetering van de hele school, en de instapklas, gefinancierd door de gemeente, SWV A'dam en Amstelronde met als doel de goede doelgroep te bedienen en minimaal 10 leerlingen in deze klas te hebben voor de zomer van 2023. Een leerling die niet behoorde tot de doelgroep is uitgeplaatst. De school heeft via het SWV contacten met De Heldring gelegd zodat de instapklas gevoed kan worden door kennis van het ZML-onderwijs. Eind 2023 zitten nu 5 tot 6 leerlingen in de klas. Werken aan kwaliteit en instroom blijft het hoofddoel, als resultaat dient instroom van leerlingen in de speciale klas bereikt te worden. <i>Doel ondersteuningsplan: Beter ondersteunen minderbegaafden.</i>

Elementa	Een groep voor dubbel bijzondere leerlingen (hoogbegaafd + zorg-behoefte), bij de School of Understanding (SOU). Doel is voortijdige schooluitval te voorkomen of bestrijden. Er is ook inzet van jeugdhulp binnen deze voorziening. Na evaluatie is in 2022 een 5-jarencontract opgesteld met afspraken over voortzetting en financiering van Elementa. Alle bestuurders van Amstelronde zijn hiermee akkoord. Alle 4 de gemeenten hebben ook besloten om de zorg voor 5 jaren te blijven financieren. In 2023 begeleidde Elementa steeds 12 leerlingen. Er zijn 4 leerlingen teruggestroomd in regulier onderwijs, en 2 doorgestroomd naar SOU of VO teruggeplaatst in regulier onderwijs. Er is gestart met 4 spreekuren waarin professionals uit het reguliere onderwijs vragen kunnen stellen over HB. Daar wordt goed gebruik van gemaakt. Er is een voltijds HB subsidie aangevraagd en toegekend eind 2023, die bestemd is voor Elementa en die de voorziening in staat zal stellen om de kwaliteit op peil te houden en te vergroten. Doel voor 2024 blijft allereerst de afgesproken aantallen leerlingen begeleiden en terugplaatsen naar regulier onderwijs. We gaan door met de spreekuren. <i>Doel ondersteuningsplan: Beter ondersteunen meerbegaafden.</i>
Hoogbegaafden* (HB); Gaaf voor de start *we gebruiken deze term omwille van herkenbaarheid, omdat het ook de term is die landelijk gebruikt wordt, het is de vraag of deze term de lading dekt	In het kader van de landelijke 4-jarige subsidie zijn in SWV Amstelronde scholingsbijeenkomsten georganiseerd, en is er een pilot gestart ('Gaaf voor de Start') om de overgang PO-VO te verbeteren. Resultaat is een positieve evaluatie, met de vraag om leerlingen een langere periode (ook in de brugklas) begeleiding te geven. Deze pilot wordt uitgebreid van 2 naar 4 scholen in 2024 en er zal een langere periode begeleiding gegeven worden. <i>Doel ondersteuningsplan: Beter ondersteunen meerbegaafden.</i>
Hoogbegaafden: Werken aan kennis in regulier onderwijs; netwerk HB specialisten	In de afgelopen periode hebben vrijwel alle scholen een beroep gedaan op de stimuleringsgelden HB die beschikbaar waren vanuit de subsidie HB en gewerkt aan het beter bedienen van deze groep. Er zijn 2 netwerken gestart van HB specialisten van de scholen, in Uithoorn/Aalsmeer en in Amstelveen/OuderAmstel om kennis uit te wisselen en up-to-date te houden. Dit netwerk wordt voortgezet in 2024 en er worden naast kennisuitwisseling af en toe trainingen aangeboden aan de HB-specialisten. Er is een nieuwe HB-subsidie aangevraagd die eind 2024 is toegekend. Die stelt ons in staat om opnieuw stimuleringsgelden beschikbaar te stellen aan de scholen, waarmee zij de deskundigheid op dit gebied uit kunnen breiden, het netwerk verder kunnen ontwikkelen en trainingen aan kunnen bieden om de kennis in het SWV verder te versterken. (zie verder in de aanvraag subsidie). <i>Doel ondersteuningsplan: Beter ondersteunen meerbegaafden.</i>

3.3 De rol van SBO en SO

Ons SWV Amstelronde heeft twee SBO-scholen, De Dolfijn en De Bloeiwijzer. Het SBO kent een breed palet aan extra ondersteuning, waardoor minder kinderen naar het SO in Haarlemmermeer of Amsterdam hoeven. Zij worden daarvoor extra gefinancierd. Zo wordt meer thuisnabij onderwijs geboden. Hiervoor werken de twee SBO-scholen intensief samen met experts van de SO-scholen en zorgpartners. Binnen het SBO is ingezet op verbreding van expertise, versterken van het pedagogisch klimaat en scholing van het personeel. Ook zijn er leerroutes ontwikkeld, die beter aansluiten bij het niveau en de leerstijlen van leerlingen.

Omdat de gegevens van DUO vaak onbetrouwbaar waren, is in het afgelopen jaar steeds bijgehouden hoeveel leerlingen er op de beide SBO's zaten. Hieronder vindt u de door de SBO's aangeleverde leerlingenaantallen per SBO in ons SWV in het afgelopen jaar.

SBO De Dolfijn	1 okt 2021	1 feb 2022	1 juni 2022	1 aug 2022	1 okt 2022	1 feb 2023	1 feb 2024
Totaal (*)	167	163	168	158	161	171	157
Amstelronde	105	109	113	102	104	105	92
Ander SWV (grensverkeer)	62	54	55	56	57	66	65

SBO De Bloeiwijzer	1 okt 2021	1 feb 2022	1 juni 2022	1 aug 2022	1 okt 2022	1 feb 2023	1 feb 2024
Totaal (*)	224	240	245	224	225	233	238
Amstelronde	212	226	231	210	209	217	209+9?=218
Ander SWV (grensverkeer)	12	14	14	14	16	16	20

* dit zijn de door de SBO's opgeleverde cijfers van aanwezige leerlingen.

Hieronder cijfers over de verwijzingen van SBO-leerlingen. We zijn het gesprek gestart over terugplaatsen vanuit het SBO naar regulier onderwijs. De aantallen nemen licht toe.

De cijfers die wij kunnen leveren komen uit onze jaaroverzichten:

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Van De Dolfijn naar SO	3	3	4
Van De Bloeiwijzer naar SO	3	2	2
Verlengingen De Dolfijn	60	25	32
Verlengingen De Bloeiwijzer	66	74	61

Van De Dolfijn naar regulier	0	1	0
Van De Bloeiwijzer naar regulier	2	3	6

De volgende voorzieningen zijn bedoeld om meer kennis vanuit het SBO naar de reguliere scholen (BAO) te brengen en de samenwerking tussen BAO, SBO en SO te versterken. Daardoor zijn de reguliere scholen (nog) beter in staat om leerlingen met een ondersteuningsbehoefte te begeleiden op de eigen school, is het idee.

Voorziening	Omschrijving
Observatie-arrangementen	Eerder werd voor enkele leerlingen een tijdelijke plaatsing in het SBO gedaan om te bekijken wat voor hen de juiste onderwijsplek is. Uit evaluatie 2020-2021 bleek dat deze observatiearrangementen in 95% van de gevallen leidden tot SBO-plaatsing. Sinds 2021-2022 zijn de observatiearrangementen vernieuwd en vinden ze in het regulier onderwijs plaats, waarbij het SBO deskundigheid inbrengt in regulier onderwijs. Doel is dat meer leerlingen in het regulier onderwijs blijven. Dit is twee jaar uitgetoetst en geëvalueerd in de zomer van 2023. Conclusie: Resultaat Uit de cijfers blijkt dat de doelstelling die we onszelf gesteld hebben na de periode van observatie ruimschoots gehaald is. Er zijn 26 observatietrajecten uitgevoerd en daarvan zijn 5 leerlingen naar een “zwaardere” schoolsoort uitgestroomd. De doelstelling dat minimaal 65% in regulier onderwijs zou blijven is dus ruimschoots behaald. In de kernoverleggen bleken directie en IB ook tevreden over dit arrangement. Een mooi resultaat! De observatietrajecten worden voortgezet, komend jaar worden resultaten op de langere termijn in kaart gebracht om te zien of de resultaten beklijven en of leerlingen na een jaar nog steeds op de reguliere school verblijven. <i>Doel ondersteuningsplan:</i> • <i>Versterken zorgstructuur.</i> • <i>Kennisdeling en samenwerking scholen SBO-regulier.</i>
SBO GO	De beide SBO's krijgen een gezamenlijk budget om de verwijzingspercentages laag te houden. Orthopedagogen en andere specialisten zijn aangesteld in het SBO. Dit lijkt te resulteren in minder SO-verwijzingen. De SBO's houden een wat zwaardere doelgroep in huis. Voor het schooljaar 2022-2023 en 2023-2024 is afgesproken dat minimaal 20% van deze middelen wordt ingezet om het regulier onderwijs te versterken. Observatiearrangementen maken al dat er meer contact is tussen regulier onderwijs en SBO. <u>Resultaat:</u> Van de SBO-GO-inzet wordt goed geprofiteerd. <i>Doel ondersteuningsplan:</i> • <i>Versterken zorgstructuur.</i> • <i>Kennisdeling en samenwerking SBO-regulier.</i> • <i>Bieden van thuisnabij onderwijs, onnodig reizen of verplaatsen voorkomen.</i>

3.3 Expertisecentrum Orion

Aanbod Expertisecentrum Orion

Door het delen van kennis en ervaring uit het speciaal onderwijs wil Expertisecentrum Orion bijdragen aan het verstevigen van het regulier onderwijs. SWV Amstelronde koopt een vaste hoeveelheid uren begeleiding, coaching en training in bij Expertisecentrum Orion. Deze uren zijn over de scholen verdeeld middels een strippenkaart. De scholen maken zelf met het expertisecentrum afspraken over welke vorm van ondersteuning ze willen inzetten.

Daarbij is er de keuze uit:

- Consultaties voor intern begeleider of leerkracht;
- Coaching van leerkrachten via beeldcoaching, co-teaching en observatie;
- Coaching groepsdynamiek om een positief leerwerkklimaat te ontwikkelen;
- Leerlingbegeleiding, individueel of in kleine groepjes, om de executieve functies, motivatie, welbevinden en/of sociaal-emotionele ontwikkeling te versterken;
- Lessen, schoolbezoek en advisering ter voorbereiding op de overstap naar het voortgezet onderwijs;
- Advies en ondersteuning bij taalontwikkelingsstoornissen, i.s.m. Viertaal;
- Participatie in overlegvormen rond de ondersteuning;
- Teamtrainingen, webinars en workshops rond thema's als omgaan met autisme, moeilijk verstaanbaar gedrag, traumasensitief onderwijs, moeilijk leren, groepsdynamica, versterken executieve functies en communicatie in de klas.

In het besturenoverleg is besloten om de urenverdeling van Orion-uren middels de strippenkaarten iets anders in te zetten, waarbij iedere school een vaste voet aan uren krijgt met daarbovenop een aantal uren gebaseerd op het leerlingenaantal. Deze verdeling is ten gunste van de kleinere scholen en doet meer recht aan de solidariteitswaarde van ons SWV.

Evaluatie inzet Expertisecentrum Orion

Jaarlijks, per schooljaar, wordt deze inzet geëvalueerd. 39 van de 43 scholen hebben daartoe een digitale enquête ingevuld. Tevens is er een trendanalyse gemaakt. De inzet van Orion wordt onverminderd hoog gewaardeerd met een score van 4 tot 4,5 op een 5-puntenschaal.

Opvallende gegevens:

- Er is wat minder vaak gebruik gemaakt van leerlingondersteuning: 87% tegenover 97% vorig jaar.
- Deze ondersteuning is vaak gericht op gedragsproblemen (88% op taak- en werkhoudingsproblemen tegenover 73,5% vorig jaar)
- Er is relatief vaker gebruik gemaakt van leerkrachtondersteuning en trainingen.

De scholen geven in de evaluatie aan graag de samenwerking met Expertisecentrum Orion te willen voortzetten. De ondersteuning bereikt ook met name de docenten, en daar wordt goed gebruik van gemaakt. Over het algemeen is men tevreden tot zeer tevreden over het aanbod en vindt men het prettig dat expertise op deze manier gemakkelijk toegankelijk is, via een uitgebreid aanbod. De ondersteuning op leerlingniveau krijgt de beste beoordeling van de scholen.

4. Andere doelen en resultaten 2023

Hier beschrijven we de organisatie van Amstelronde en de stappen die in 2023 zijn gezet. De ondersteuningsroute is doorontwikkeld. Nieuwe digitale systemen zijn ingezet. Extra aandacht is uitgegaan naar de overgang van primair naar voortgezet onderwijs, naar de begeleiding van internationals en naar de overgang van de voorschoolse educatie naar het primair onderwijs.

De samenwerking met de ouders is versterkt door het opzetten van een oudersteunpunt. De samenwerking met de gemeenten komt aan de orde.

4.1. Organisatie Amstelronde

Governance

De onafhankelijke Raad van Toezicht (RvT) en de OPR van Amstelronde maken ieder hun eigen jaarverslag, die onderdeel zijn van dit totale jaarverslag (hoofdstuk II en III), beide organen zijn goed gepositioneerd bij Amstelronde en nemen hun onafhankelijke rol serieus en worden door de bestuurder serieus benut, waardoor de code goed bestuur vorm krijgt.

De 12 bestuurders van de 45 scholen van Amstelronde hebben zitting in de deelnemersraad. De deelnemersraad kwam in 2023 zo'n acht keer bij elkaar. Dit jaar wat vaker omdat er in aanloop naar het ondersteuningsplan verschillende visievormende sessies over inclusie zijn geweest en we het ondersteuningsplan met elkaar besproken hebben.

Vanaf augustus is een extra school in Amstelveen gevestigd: Elif. Het bestuur Islamitische scholen is vanaf de zomer van 2023 aangesloten bij het SWV.

Bureau SWV

Het SWV is een netwerkorganisatie én het kent een bureau van 6 medewerkers in dienst, naast inzet door een aantal zzp'ers. In 2023 hebben we afscheid genomen van een paar ervaren medewerkers, die meer dan 9 jaren in dienst zijn geweest en mooie doorgroeikansen elders hadden. Wij zijn hen dankbaar en wij hebben gelukkig goede nieuwe onderwijsspecialisten gevonden, die inmiddels al ingewerkt zijn. We kregen ook te maken met ziekte (voor het eerst in jaren), waarvoor vervanging via Het ABC is ingezet. Het werk is goed doorgelopen, en de kwaliteit is gehandhaafd.

Eén zzp'er is verbonden om pieken op te kunnen vangen en de inclusie-initiatieven te begeleiden/monitoren.

In het kalenderjaar 2023 zijn er geen officiële klachten binnen gekomen bij het SWV. Er zijn geen meldingen geweest bij de (externe) vertrouwenspersoon die is ingehuurd bij het GIMD.

Duurzaamheid

Amstelronde werkt zo duurzaam mogelijk door in te huizen bij de twee grote besturen van Amstelveen en daar één grote gezamenlijke ruimte voor de medewerkers en een kleine kantoorruimte te betrekken. De vergaderzalen worden gezamenlijk gebruikt. De inrichting van het pand is met zo natuurlijk en duurzaam mogelijke materialen gerealiseerd.

Medewerkers kunnen het werk zelf in hoge mate organiseren. Dit gegeven is volgens onderzoek belangrijk voor blijvend werkplezier. Zij kunnen (in overleg) thuis werken als dat voor hen beter uitkomt, vergaderingen vinden in de regel wel plaats op kantoor.

De specialisten maken gebruik van hun eigen auto en krijgen kilometervergoedingen, maar zij kunnen ook gebruik maken van de elektrische fietsen die in het fietsenhok staan. Voor de aanschaf van een fiets kunnen zij van een regeling gebruik maken. Zo wordt fietsen gestimuleerd.

4.2. TOMMY: Werken met een OPP, de betrokkenheid van het kind

Door invoer van de nieuwe ondersteuningsroute is nog duidelijker wanneer gewerkt moet worden met een OPP en hebben scholen echt de stap gemaakt om dit te gebruiken. Het SWV stimuleert het gebruik van een OPP als werkdocument en om de communicatie met ouders nog verder te verstevigen. In 2023 hebben wij een nieuw digitaal portaal Tommy ingevoerd. Tommy ondersteunt het werken met een OPP. IB'ers zijn geschoold in hoe zij de communicatie met ouders vorm geven en in het werken met Tommy. Een voortrekkersgroepje was betrokken bij de implementatie ervan.

Daarnaast heeft het verhaal van de leerling zelf en het betrekken van de leerlingen (eigenaarschap) aandacht gekregen in een training én het is een onderdeel in Tommy. Oudere leerlingen nemen -indien haalbaar - deel aan het OT.

4.3 Overgangen: overstap PO->VO en internationals

Voorschool naar school

Kabouterhuis naar onderwijs

Er is een klein bedrag beschikbaar gesteld waarvan een ervaren kleuter-onderwijskracht van het SBO gekoppeld is aan MOC Het Kabouterhuis om de aanpak van Het Kabouterhuis beter te richten op instroom in onderwijs.

Aanpak 3- tot 4-jarigen

Op Het Duet in Uithoorn is een klas voor 3- tot 4-jarigen die onderwijs en kinderopvang samen vormen om kinderen in te laten stromen. In zowel Aalsmeer als Uithoorn zijn de gesprekken over samenwerking tussen Solidoe en de scholen/ besturen geïntensiveerd.

Van primair naar voortgezet onderwijs

In 2022 zijn we gestart met een werkgroep die als doel heeft de overstap van PO naar VO meer tot een vloeiende overgang te maken, met name voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte. Daarvoor is intensief contact gelegd met het SWV VO Amstelland en de Meerlanden. Ook de OPR van Amstelronde heeft contact gezocht met de OPR van het SWV VO.

We hebben twee vissenkomsessies georganiseerd voor ouders van kinderen met een ondersteuningsbehoefte. We vroegen hen naar de ervaringen met de overstap van PO naar VO en naar mogelijke verbeterpunten. Daarnaast is een werkgroep ingesteld van mensen uit het PO en het VO van verschillende geledingen, die hebben meegewerkt aan de professionaliseringsdag Amstelronde-Amstelland VO in januari 2024.

De werkgroep PO-VO is in 2023 opgegaan in een werkgroep Korte termijn en een werkgroep Lange termijn. In beide werkgroepen komen PO en VO bij elkaar.

Resultaat: Door de werkgroep korte termijn zijn voorlichtingsbijeenkomsten door zorgcoördinatoren van het VO over hun mogelijkheden voor ondersteuning, georganiseerd voor ib'ers en leerkrachten van groep 7 en 8 (ongeveer 40 aanwezig) en voor ouders (ongeveer 80 aanwezig).

De bijeenkomsten vonden plaats in de Panta Rhei en zijn goed bezocht en positief geëvalueerd. Er zijn wat aandachtspunten voor 2024, dan gaan we een gezamenlijke bijeenkomst voor ouders en medewerkers van de scholen organiseren. We gaan ook aan de slag met een “Gaaf voor de Start” om ook voor praktische leerlingen de overstap te vergemakkelijken.

Daarnaast zijn er met de medewerkers van de Kernprocedure afspraken gemaakt over de warme overdracht.

De werkgroep Lange termijn richt zich op vernieuwende onderwijsconcepten en een 0-tot-18- of 10-tot-14-aanpak en verwacht, zoals de naam al zegt, resultaten op de wat langere termijn.

Beide werkgroepen hebben input geleverd voor de professionaliseringmiddag PO - VO “Op weg naar de toekomst” in januari 2024 en krijgen op een ander moment in 2024 nog een vervolg. Doel blijft om de overstap meer een overgang te laten worden.

Internationals; overgang taalklas naar regulier onderwijs

In ons SWV zijn er veel nieuwkomers en internationals. Dat vraagt soms iets extra's van de scholen. In 2023 is budget beschikbaar gesteld voor scholen om onze internationals beter te begeleiden, om de overgang van leerlingen uit de taalklassen beter te begeleiden en om leerlingen die thuis een andere taal spreken goed te ondersteunen als dat nodig is.

Resultaat: Er wordt expertise vanuit de taalscholen aan regulier onderwijs gekoppeld (ATO) die door de scholen goed gewaardeerd wordt. Leerkrachten worden beter toegerust om alle internationals te bereiken. Daarnaast stimuleert het SWV de deskundigheidsuitwisseling tussen taalklassen. Dit komt nog niet altijd even goed van de grond. Drukke agenda's, ziekte etc. zijn oorzaken waardoor de planning niet altijd gehaald is. In 2024 blijven we het leren van elkaar in het bieden van de juiste ondersteuning aan onze internationals stimuleren. Omdat het ernaar uitzielt dat onze regio ook in de komende jaren internationals blijft trekken streven we naar meer kennis en vaardigheden van docenten en andere medewerkers op dit gebied.

4.4. Samenwerking met ouders versterken; oudersteunpunt

De werkwijze van Amstelronde blijft om niet óver maar mét ouders te praten en de leerling nauw te betrekken. We kiezen ervoor om OT's altijd met ouders erbij te laten plaatsvinden, liefst ook met de ib'er én de leerkracht. Zo worden ouders altijd betrokken als het gaat om de extra ondersteuning voor hun kind. Omschreven is al de deskundigheidsbevordering op dit gebied.

In 2021 is onze website vernieuwd en we hebben nu een speciaal onderdeel op onze website gericht op ouders. In 2022 zijn wij bezig geweest met de oprichting van een oudersteunpunt. Dit deden we samen met het SWV Amstelland en de Meerlanden en het SWV Haarlemmermeer, waardoor de onafhankelijkheid beter gewaarborgd kan worden.

Resultaat: Voorjaar 2023 is het oudersteunpunt geopend. Telefonisch of via de website kunnen ouders het steunpunt Amstel en Meer bereiken. (amstelenmeer.nl) Er is een groep ouders uitgenodigd, die heeft meegedacht over het vormgeven van het steunpunt.

Er komen nog weinig vragen binnen, en de ingekomen vragen gaan vaak over adressen of 'wie moet ik waarvoor hebben?' Het steunpunt wordt nog te slecht gevonden, dus er is een werkgroep geformeerd die voorstellen doet over het versterken van het steunpunt, samen met de ouders.

Er is door het oudernetwerk HB en het oudernetwerk Internationals een bijeenkomst in het Engels georganiseerd met uitleg over het Nederlandse onderwijssysteem. In beide netwerken wordt een enkele keer een spreker uitgenodigd en worden ervaringen uitgewisseld.

Resultaat: Bijeenkomsten worden goed bezocht (40 tot 10 ouders per keer; gemiddeld meer dan 25 ouders) en gewaardeerd.

4.5 Samenwerking met de gemeente; jeugdhulp

Ondanks bezuinigingsopdrachten per gemeente is het in alle vier de gemeenten gelukt om de vaste contactpersoon met de school te behouden. Structureel neemt iemand vanuit de gemeente deel aan onze kernoverleggen. Expliciet werd aandacht besteed aan het systeem in de jeugdzorg en hoe onderwijs daar de weg kan leren, omgekeerd hebben wij ook uitleg gegeven over het onderwijs-ondersteuning.

Met name de specialistische jeugdhulp en de veiligheidsketen hebben te maken met veel aanmeldingen en personeelstekorten, waardoor wachtlijsten helaas niet voorkomen konden worden.

De trainingen van Pro Ago “Samenwerken onder spanning” worden door sleutelfiguren uit het onderwijs, samen met medewerkers van de gemeente, gevolgd om nog beter samen te gaan werken en om meer één taal te gaan spreken. We hebben deze training samen bekostigd. Dit loopt al een aantal jaren, trainingen worden goed bezocht. In 2023 zijn we gestart met een opfriscursus.

Vervolg

Samen met de gemeente financieren we in 2024 een nieuw OZA voor thuiszitters vanuit het S(B)O op De Bloeiwijzer, en de gemeente is gaan meefinancieren aan de instapklas op De Parcival. Zo blijven we de samenwerking zoeken.

4.6 Professionalisering en collegiale consultatie

Professionalisering is in ons SWV belangrijk. Met name het van en met elkaar leren. Zo wordt voor alle vier de kernen jaarlijks drie keer een intervisiebijeenkomst voor ib'ers georganiseerd. Casuïstiek en het leren van elkaar staan centraal. Daarnaast zijn er scholingsbijeenkomsten voor alle ib'ers. Deze bijeenkomsten worden goed door vrijwel alle ib'ers bezocht. Samenwerken met ouders, ons nieuwe digitale portaal Tommy implementeren, kindbeeld en betrekken van het kind stonden centraal. Ib'ers worden door het SWV gezien als dragers en doorgevers van kennis en vaardigheden aan hun teams.

Voor directies zijn -op vrijwillige basis- begeleide intervisies georganiseerd. Er draaide een groep van enthousiaste directies. In 2023 startte een tweede groep. Lang niet alle directeurs participeren nog, we gaan in 2024 bekijken wat bij hun behoefte aansluit.

Daarnaast is er een viertal door het SWV georganiseerde trainingen voor leerkrachten, bedoeld om een korte impuls te geven. Scholen kiezen grotendeels zelf voor hun trainingen, die aansluiten bij de fase van ontwikkeling van hun teams. Zij maken bijvoorbeeld gebruik van trainingen die op de menukaart van Orion staan en kiezen ook eigen trainingen uit hun ondersteuningsbudget.

Collegiale consultatie heeft aandacht gekregen, in ib-overleggen, in kernoverleggen met ib, directies en gemeenten en ook in de deelnemersraad van besturen staat het leren met en van elkaar centraal.

4.7. Inclusie-initiatieven

In 2023 zijn 6 verschillende inclusie-initiatieven ingediend vanuit de kernen, om in samenwerking te bekijken hoe scholen een bredere doelgroep kunnen (gaan) bedienen. Initiatieven komen vanuit scholen gezamenlijk, soms samen met de voorschool of hulpverlening. We kiezen voor de vorm van experimenten. We leren van en met elkaar wat werkt. Deze initiatieven worden in 2024 geëvalueerd en we gaan ervan leren; waar het werkt krijgt het een vervolg.

Hieronder in het kort de initiatieven:

1. Onderzoek naar samenwerken in een inclusief nieuw Kindcentrum - Uithoorn

Partners: Basisschool De Vuurvogel, MOC 't Kabouterhuis en kinderopvangorganisatie Solidoe.
Inhoud: In Uithoorn wordt een nieuw Kindcentrum gebouwd, waarin onderwijs, opvang en zorg samen gaan werken aan inclusief onderwijs. De partners willen onderzoeken hoe hun samenwerking zodanig vorm te geven dat een inclusief aanbod voor de leerlingen ontstaat. Daartoe gaat men (a) in beeld brengen hoe de huidige situatie is bij de partners als het gaat om visie, vaardigheden en kennis over inclusie; (b) leren van goede voorbeelden elders; (c) het optimale proces van samenwerking in kaart brengen en (d) valkuilen, aandachtspunten en succesvolle interventies benoemen.
Opbrengst: Een rapportage voor de teams van de partnerinstellingen. Deze rapportage wordt gedeeld met de andere besturen in het samenwerkingsverband.

2. Meer inclusie door de juiste ondersteuning - Ouderkerk aan de Amstel

Partners: Basisscholen het Kofschip, de Amstelschool en de Jan Hekmanschool.
Inhoud: De drie scholen starten een gezamenlijk onderzoek met als doel meer kinderen thuis nabij onderwijs te kunnen bieden op een van deze reguliere scholen in het dorp. Eerst wordt kort nagegaan wat op deze scholen de belangrijkste ondersteuningsbehoefte is van leerlingen die dreigen uit te vallen of al verwezen zijn. Vervolgens wordt een interventie om hen de juiste ondersteuning te bieden geformuleerd, ingezet en geëvalueerd.
Opbrengst: Evaluatie met conclusies en aanbevelingen. Presentatie van de resultaten van het onderzoek aan de drie scholen, de besturen Amstelland & Amstelveen en SWV Amstelveen.

3. Inzet Flexteam Special Needs - Amstelveen

Partners: Basisscholen De Horizon en Het Palet
Inhoud: De scholen gaan samen een flexteam inzetten van twee leerkrachten uit het speciaal onderwijs. Deze leerkrachten zijn experts op het gebied van diverse speciale onderwijsbehoeften. Men start met experts voor het jonge kind. Het flexteam is elke dag 2 à 3 uur aanwezig op beide scholen. Het flexteam ondersteunt de leerkrachten en werkt met individuele leerlingen of met kleine groepjes leerlingen en sluit aan bij het ondersteuningsteam (OT).

Opbrengst: Het doel is meer leerlingen in het reguliere onderwijs te behouden en de leerkrachten te ondersteunen bij het bieden van passend onderwijs.

4. Verdiepen en intensiveren van ondersteuning bij gedrag - Uithoorn

Partners: Kwikstaart, Toermalijn, SBO De Dolfijn: samen Brede School Legmeer.

Inhoud: De brede school heeft te maken met enkele leerlingen die door hun gedrag uitvallen in hun leerontwikkeling in het reguliere onderwijs. Men wil de expertise vergroten en een faciliteit bieden buiten de klas waar leerlingen die in hun gedrag vastlopen verdiepte ondersteuning en intensievere begeleiding krijgen. Daarbij worden enkele specialisten ingezet. Indien nodig vindt scholing plaats.

Het doel is het realiseren van gedragsverandering bij de leerling en het vergroten van de expertise en het handelingsrepertoire in het team. Het doel is ook om de gedragsondersteuning aan deze leerlingen uiteindelijk weer in de klas te kunnen bieden.

Opbrengst: Verwijzing naar gespecialiseerd onderwijs kan op deze manier mogelijk vaker voorkomen worden. De werkwijze wordt geëvalueerd en de evaluatie gedeeld.

5. Vergroten handelingsrepertoire bij gedrag - Amstelveen

Partners: Willem-Alexanderschool, de Cirkel en mogelijk de Pioniers

Inhoud: Veel leerkrachten op deze scholen geven aan niet goed genoeg te weten hoe ze om moeten gaan met lastig en/of storend gedrag in de klas. Ook willen zij meer expertise opbouwen over de verschillende gedragsproblematieken en denken daarbij o.a. aan het autistisch spectrum, AD(H)D, hechtingsproblematiek, OCD, etc.

Men denkt aan de inzet van een gedragsdeskundige, bijv. voor een dag(deel) per week, die kan worden geconsulteerd bij individuele casussen. Op een studiedag kan de gedragsspecialist scholing geven aan de leerkrachten en ze zo meer inzicht en handvatten geven. SBO De Bloeiwijzer is bereid samen te werken hierin.

Opbrengst: Door het vergroten van kennis bij de leerkrachten, kunnen zij beter aansluiten op de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen, wat maakt dat er een grotere kans van slagen is op continuering van regulier onderwijs.

6. Training leerlingen en scholing leerkrachten - Aalsmeer

Partners: Basisscholen De Brug, De Oosteinder en De Zuidooster.

Inhoud: Het initiatief bestaat uit drie onderdelen:

1. Training executieve vaardigheden voor leerlingen
2. Thematische scholing voor leerkrachten
3. Individuele coaching voor leerkrachten om een bepaalde leerling passend onderwijs te (blijven) bieden

Men kiest enerzijds voor de weg van professionalisering om de leerkrachten handvatten, kennis en vaardigheden te bieden die direct toepasbaar zijn in de dagelijkse praktijk, zodat zij handelingsbekwaam worden. Anderzijds wil men bepaalde kinderen via training meer tools bieden om het aanbod, de omgeving en de context van de klas beter aan te kunnen.

Opbrengst: Door het uitbreiden van de vaardigheden van leerlingen en leerkrachten willen de scholen ervoor zorgen dat meer leerlingen in het regulier onderwijs kunnen blijven.

4.8 Blik naar de toekomst: Het nieuwe Ondersteuningsplan 2024-2028

Zoals in hoofdstuk 1 beschreven zijn we gestart met de uitkomsten van het onderzoek “Dekkend netwerk onder druk”, van voorjaar 2023. Er is een keuze gemaakt uit de geschetste scenario’s en van daaruit zijn de thema’s voor ons nieuwe ondersteuningsplan gekozen.

Natuurlijk gaan we verder met onze missie en ingezette koers naar thuisnabij onderwijs voor alle leerlingen. Onze kernwaarden blijven: verbinding, vertrouwen en solidariteit.

Belangrijke thema’s voor het nieuwe plan zijn inclusie, dekkend netwerk, kwaliteit en samenwerken met partners. We hebben deze thema’s met veel mensen uit verschillende gremia van ons SWV en netwerk en met ouders besproken. In het najaar zijn een viertal themabijeenkomsten georganiseerd, in alle lopende overleggen is er aandacht besteed aan evaluatie en planvorming.

Eind december lag er een concept, dat begin 2024 verder besproken wordt.

Een belangrijke opdracht voor het onderwijs is om steeds inclusiever te worden. Richtinggevend hierin is de routekaart Naar inclusie van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De missie van Amstelronde past daar goed bij en Amstelronde maakt al een mooie beweging door expertise van SO en SBO naar regulier onderwijs te brengen. Deze ontwikkeling zullen wij voortzetten. Tevens gingen wij met elkaar het gesprek aan over hoe we verder willen gaan. We scherpen onze visie aan: wat verstaan wij onder inclusie, wat kan er nog meer en wat willen wij nog meer bereiken? We nodigden daarbij verschillende sprekers uit die het onderwerp vanuit verschillende perspectieven belichtten. Iedereen heeft zijn eigen beelden bij inclusie en blinde vlekken.

We willen bijdragen aan inclusie door een warm welkom voor iedereen, ongeacht achtergrond of kleur, door ontmoeting, door het doorbreken van bubbels en elkaar leren kennen, door de mogelijkheid van een ongelijke behandeling om gelijke kansen mogelijk te maken en door het goede gesprek. Internationals krijgen door deze aanpak steeds meer vanzelfsprekend de aandacht die zij verdienen.

We willen op gezette tijden het gesprek aangaan met elkaar en elkaar scherpen: bieden we echt gelijke kansen, discrimineren we niet onbedoeld bepaalde kinderen of groepen, wat kan er nog meer? Tegelijkertijd willen we ons niet verliezen in visiediscussies, maar aan de slag gaan. De richting voor de komende vier jaren weten we wel: een goed aanbod voor meer kinderen in de eigen wijk. We proberen een stapje verder te komen door beter samen te werken, de hulp van de gemeente te benutten, de expertise van S(B)O en taalklassen, door een beter doorgaande lijn van voorscholen naar basisonderwijs en naar voortgezet onderwijs, daar waar mogelijk al samenwerken. We experimenteren met wat werkt in inclusie-initiatieven die de scholen in een wijk samen bedenken.

We willen ons niveau van brede basisondersteuning weer onder de loep gaan nemen en daarin een stapje verder komen, zodat we een bredere groep kunnen bedienen. We zijn solidair en leggen steeds meer verantwoording af aan elkaar.

5. Inzet van de ondersteuningsmiddelen op de reguliere basisscholen

De aangesloten reguliere schoolbesturen hebben een verantwoordingsrapportage over het voorgaande kalenderjaar 2023 ingediend bij het SWV. Dit wijkt af van voorgaande jaren, toen per schooljaar gerapporteerd werd. De wijzigingen zijn geënt op de door het ministerie veranderde teldatum van voorheen 1 oktober naar tegenwoordig 1 februari.

De directeur-bestuurder van het SWV heeft in januari 2024 met alle schoolbesturen een verantwoordingsgesprek gevoerd. Ook in deze gesprekken is aan de orde gekomen aan welke doelen concreet gewerkt is, hoe de middelen zijn verdeeld over de scholen en welke resultaten zijn behaald. De scholen zijn kort besproken met wat cijfers in de hand. Hierna gaan we in op waar volgens de besturen de ondersteuningsmiddelen aan zijn besteed.

5.1 Wat was het doel?

De schoolbesturen van het regulier basisonderwijs geven aan van mening te zijn dat de middelen voor passend onderwijs daadwerkelijk worden besteed aan de doelen in het ondersteuningsplan. De middelen gaan naar activiteiten die tot doel hebben om de ambities uit het ondersteuningsplan van SWV Amstelronde en het strategisch beleid van het bestuur zelf en de schoolplannen waar te maken. En dan gaat het vooral om goed en thuisnabij onderwijs voor alle leerlingen, waarbij ondersteuning beschikbaar is voor leerlingen en leerkrachten die dat nodig hebben. Het streven is dat de scholen een brede basisondersteuning bieden en dat ook de extra ondersteuning die nodig is zoveel mogelijk door eigen personeel kan worden geboden.

5.2 Hebben besturen zicht op de inzet van de ondersteuningsmiddelen?

De schoolbesturen zijn bezig met kwaliteitsbeleid en passend onderwijs maakt daar deel van uit. In de kwaliteitsgesprekken tussen besturen en scholen kwam ook de ondersteuning en de inzet van de middelen daarvoor aan de orde.

Het blijkt in de praktijk lastig om het onderscheid tussen goed onderwijs en passend onderwijs duidelijk te maken, vooral als het gaat om de basisondersteuning. Zoals een van de bestuurders eerder zei: "Passend onderwijs wordt niet apart gezien, alles is passend onderwijs, dat is zeer verweven met het hele systeem". Alle inkomsten worden meestal bij elkaar opgeteld en doorgesluisd naar de scholen.

Het SWV vraagt jaarlijks om een schriftelijke verantwoording van de inzet van de ondersteuningsmiddelen. Bij de meeste besturen werkt de bestuurder dat samen met de controller achteraf uit. De input daarvoor wordt bij de scholen opgevraagd en er zijn ook bijeenkomsten waarbij de inzet van de ondersteuningsmiddelen aan de orde komt. Er zijn tussentijdse gesprekken met de onderwijsspecialisten. Er kan een slag geslagen worden door de tussentijdse overleggen meer te structureren en in kaart te brengen. Dan wordt de verantwoording meer reactief en kan er tussentijds bijgestuurd worden.

Zeker is dat het overgrote deel van de ondersteuningsmiddelen is besteed aan personele inzet, net als in voorgaande jaren. Daarnaast is een flink deel van het budget besteed aan arrangementen: extra ondersteuning voor individuele of groepjes leerlingen.

Specifieke aandacht ging dit schooljaar uit naar de PO-VO overstap, meer- en hoogbegaafdheid (Elementa), OPP's als werkdocument, de implementatie van Tommy, evaluatie OP en opstellen nieuw OP, en start met meer wijkgericht samenwerken middels inclusie-initiatieven.

5.3 Verdeling ondersteuningsmiddelen

Op dit moment gaan de ondersteuningsmiddelen via de schoolbesturen naar rato van het leerlingen-aantal naar de scholen. Er worden nauwelijks middelen bovenschools gehouden. Daar wordt wel over nagedacht. Z

De twee grote besturen geven aan in de toekomst op bestuurlijk niveau een deel van het budget te willen behouden om te besteden aan specifieke interventies, gezamenlijke scholing, kennisdeling etc.

De besturen hebben in percentages aangegeven, hoe de middelen voor passend onderwijs zijn verdeeld over verschillende begrotingsposten: (P) Personele inzet, (M) Materiële inzet, (A) Arrangements, (Pr) professionalisering en (O) Overig. Zie onderstaande tabel.

Bestuur	P	M	A	Pr	O	aantal lln. 1-2-2023	bedrag beschikking 2023
Amstelland	73%	4%	19%	2%	1%	4575	€ 1.503.101,00
Amstelwijs	69%	2%	15%	1%	13%	3191	€ 1.065.136,00
ASKO	66%	4%	10%	20%	0%	206	€ 68.763,00
AURO	84%	10%	0%	6%	0%	985	€ 328.793,00
Elif						92* *	€ 12.797,20
Florente	113%	0%	17%	8%	0%	230	€ 76.774,00
Jong Leren	80%	3%	0%	17%	0%	695	€ 223.980,00
SKOA	70%	5%	15%	8%	2%	1533	€ 518.391,00
SoU	94%	1%	8%	0%	1%	192	€ 74.437,00
Vrije School	70%	0%	20%	10%	0%	210	€ 71.099,00
WADA	70%	0,5%	10%	15%	4,5%	2309	€ 755.056,00
Verhouding toaal	78,9%	2,95	11,4%	8,7%	2,15%	14126	€ 4.698.327,20

Deze percentages blijven wat lastig te interpreteren. Het is niet zo dat als een bestuurder heeft ingevuld dat 100% van de middelen wordt besteed aan personele inzet, er dan geen geld van dat bestuur naar arrangementen gaat of naar professionalisering. Meerdere besturen tellen alle middelen die binnenkomen, inclusief de middelen voor passend onderwijs, bij elkaar op en bekostigen dan wat er nodig is. Dat doen de meeste scholen ook, de ondersteuningsmiddelen die zij ontvangen van het bestuur worden opgeteld bij de lumpsum. Zo kunnen de percentages van inzet leiden tot een score die boven 100% ligt. In de gesprekken die we voeren zijn we erop gericht om elkaar scherp te houden op het besteden van de middelen zoals ze bedoeld zijn: Aan het aanbod voor leerlingen. Dat is in de geest van de code goed bestuur. Passend en inclusief onderwijs begint immers bij goed onderwijs.

De Stichting Islamitische School (Elif) is vanaf augustus 2023 gestart. Er zijn een aantal ontmoetingen geweest tussen de schoolleiding en het SWV, de Islamitische school heeft ook geld ontvangen van het SWV, maar er is nog geen verantwoordingsgesprek gevoerd in januari. De contacten blijven tussentijds gepland worden, waar nodig wordt ondersteuning aangeboden en het is de bedoeling dat de school in de toekomst ook mee gaat draaien in de cyclus van verantwoording middelen.

5.4 Personele inzet

Net als in voorgaande jaren gaan de meeste ondersteuningsmiddelen naar personele inzet. De reguliere basisscholen hebben volgens de besturen gemiddeld 80% van de ondersteuningsmiddelen ingezet voor personeel (zie bovenstaande tabel). Hierbij gaat het met name om uitbreiding van de uren interne begeleiding, inzet van onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuners, remedial teachers en inzet van specialisten als orthopedagoog, meer- en hoogbegaafdenspecialist en taal- en rekenexpert. De handelingsbekwaamheid en de beschikbaarheid van voldoende leerkrachten, intern begeleiders en in- of externe specialisten is essentieel voor passend onderwijs. Samen bieden zij de begeleiding die nodig is om voor elke leerling een passende plek in het onderwijs te realiseren.

Merendeels wordt de ondersteuning aan de leerlingen geboden door vaste mensen in het team van de school zelf. Enkele besturen melden expliciet dat het hun ambitie is om de (extra) ondersteuning aan de leerlingen zoveel mogelijk binnen de groep met eigen mensen te bieden, die bij de school in dienst zijn.

Een klein deel van deze middelen is besteed aan de bekostiging van een 'flexibele schil', met externe professionals, zoals kindercoaches, logopedisten, remedial teachers en inkoop van specialisten van bijvoorbeeld organisaties als Kabouterhuis, Orion, Chinski, Viertaal, 1801, etc.

Bedreigingen voor de continuïteit in de ondersteuning zijn (tijdelijke) uitval van personeel, bijvoorbeeld door ziekte en het lerarentekort.

5.5 Arrangementen

In de ondersteuningsteams (OT) wordt indien nodig samen met de ouders, de onderwijsspecialist van het SWV, de intern begeleider van de school en iemand van jeugdhulp bekeken welke onderwijsbehoeften een leerling heeft en zo nodig wordt een arrangement op maat ingezet. Zo'n arrangement bestaat uit specifieke begeleiding aan de leerling bij het leren en/of op sociaal-emotioneel gebied. Daarbij worden soms externen ingezet.

Van de middelen voor passend onderwijs is gemiddeld 13% naar arrangementen (extra ondersteuning) op leerlingniveau gegaan. Ook de kosten van aanvullend onderzoek dat soms nodig is om te bepalen wat voor een leerling de juiste aanpak en een geschikt arrangement is, maken hier deel van uit.

Soms worden deze arrangementen bovenschools bekostigd door het bestuur, bij andere besturen door de school zelf, afhankelijk van hoe de ondersteuningsmiddelen beschikbaar zijn gemaakt.

Het SWV heeft zelf slechts een klein budget achter de hand voor heel specifieke arrangementen voor kinderen met een zeer complexe ondersteuningsvraag. Scholen kunnen dat apart aanvragen. Hierbij gaat het met name om leerlingen in het regulier onderwijs die extra onderwijsbehoeften hebben waardoor ze zijn aangewezen op speciaal onderwijs en om leerlingen in het speciaal onderwijs die mogelijk tijdelijk in een hogere categorie vallen gezien hun ondersteuningsvraag.

5.6 Overige inzet ondersteuningsmiddelen

Omdat de DUO-cijfers niet klopten en onze verwijzingspercentages gunstiger waren dan aanvankelijk gedacht, zijn de loop van het jaar extra middelen aan de scholen overgemaakt.

5.000 euro extra per school – internationals

Eind 2022 is een extra bedrag toegekend van € 5.000,- per school zodat leerkrachten extra ondersteuning kunnen bieden aan internationals, aan leerlingen in de overgang van de taalklassen naar de reguliere klassen of aan kleuters en eventueel andere internationals die dat nodig hebben.

In de vragenlijst die ter voorbereiding op de gesprekken van begin januari zijn verstuurd, werd de inzet van deze middelen expliciet uitgevraagd. Uit de respons kan geconcludeerd worden dat op alle scholen inzet is geweest door het ontwikkelen van beleid, de aanschaf van methodes en materiaal en/of de inzet van personeel. In de tabel kan de onder elk van de vijf opgenomen items verwerkt zijn.

Hoogbegaafden subsidie: 9.000 euro extra per school

Eind december werd bekend dat het SWV de subsidiegelden voor HB-impulsen toegekend kreeg. Er is voor gekozen om een bedrag per school van € 9.000,- in te gaan zetten, zodat ook de kleine scholen serieus in kunnen zetten op de HB-begeleiding. Naar verwachting zullen de scholen de middelen in 2024/25 aanwenden en de verantwoording zal in 2025 worden gevraagd.

In de gesprekken die begin januari 2024 zijn gevoerd, is het onderwerp wél bij alle bestuurders ingebracht en is de noodzaak om in te zetten op de HB-leerlingen onder de aandacht gebracht.

Naast deze inzet zal het HB-netwerk actief blijven en zullen trainingen gegeven worden (zie hoofdstuk 1)

6. Welke resultaten zijn bereikt volgens de schoolbesturen?

In dit hoofdstuk staan de resultaten die in de verantwoordingsronde werden genoemd door de schoolbesturen van het regulier onderwijs (BAO). De tevredenheid en de mening over het dekkend netwerk komt aan bod en we presenteren enkele cijfers per bestuur. Afsluitend melden we de conclusies uit de verantwoordingsronde van januari 2024.

6.1 Resultaten

De schoolbestuurders is gevraagd om in te vullen welke resultaten zijn bereikt met de inzet van de ondersteuningsmiddelen 2023. Passend onderwijs begint bij goed onderwijs. Besturen volgen de code goed bestuur en zijn gericht op het bieden van goed onderwijs op hun scholen.

Het vaakst werden resultaten op leerlingniveau genoemd. Door de inzet van de extra handen van onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuners en interne of externe specialisten, door overleg in de OT's met Amstelronde en door nader onderzoek naar wat individuele leerlingen nodig hebben, lukt het om meer leerlingen de benodigde passende ondersteuning te bieden in hun schoolloopbaan. In het kader hieronder staan de genoemde resultaten op leerlingniveau.

Benoemde resultaten op leerlingniveau

- Leerlingen met ondersteuningsbehoeften op het gebied van begaafdheid zijn eerder in beeld dan voorheen. Het onderwijsaanbod kan daardoor eerder worden afgestemd op de behoeften van de leerling.
- De zorg voor leerlingen is op orde en wordt op de verschillende scholen goed vormgegeven in samenwerking met het SWV.
- Het niveau van de leerlingen op de gebieden rekenen en begrijpend lezen is meetbaar toegenomen in 2023. Dit blijkt uit de scores op de M- en de E-toetsen.
- Wij werken met zorgniveaus; zorgniveau 1 en 2 vallen binnen de basiszorg en wordt binnen de klas gerealiseerd. Bij niveau 3 wordt de ib'er betrokken en, indien gewenst wordt een OT opgestart incl. een OPP. Bij zorgniveau 4 is sprake van een tijdelijke interventie die moet terugleiden naar niveau 3 en als dat niet lukt naar een structurele aanpak binnen een speciale voorziening. Bij zorgniveau 4 is altijd sprake van een OT en een OPP, soms ook van een TLV-aanvraag.

Ook de leerkrachten en interne begeleiders hebben ondersteuning gekregen bij het vormgeven van passend onderwijs. Dit gebeurde door coaching, observaties in de klas, advisering en cursussen. Daarbij ontwikkelen meerdere leerkrachten zich tot specialist. Hierdoor kregen zij meer zicht op hun handelingsopties.

Benoemde resultaten op leerkracht-/ib-niveau

- Waar nodig wordt begeleiding voor een specifieke klas en/of leerkracht ingezet, zoals coaching on the job door de HB-specialist.
- Leerkrachten hebben meer handvatten gekregen op het gebied van onderwijs aan internationals, cultuursensitief onderwijs, en aandacht voor taal.
- De expertise van leerkrachten op het gebied van gedrag en interactie leerling-leerkracht is vergroot.
- De kennis op het gebied van gedrag en pedagogisch handelen is vergroot.
- Differentiëren is meer zichtbaar in de lessen.
- Inzet op het vergroten van executieve functies en inzicht in werkaanpak door begeleiding van de onderwijsassistenten.

Doordat de ondersteuningsmiddelen vooral voor personeel worden ingezet, is er nu vaak sprake van meer handen in de groep. Dit maakt dat zowel de leerlingen als de leerkracht meer ondersteuning kregen. Nieuw gedifferentieerd lesmateriaal leidt tot betere leeropbrengsten.

Groepsarrangementen leiden op sommige scholen tot een beter passend aanbod. Op meerdere scholen is specifiek aandacht besteed aan de groepsdynamiek.

Benoemde resultaten op groepsniveau

- In alle groepen zijn er ontwikkelingen zichtbaar ten aanzien van het compacten en verrijken voor HB-leerlingen. De ontwikkelingen verschillen per school en per klas.
- In de groepen 1 en 2 is het zichtbaar dat er een aanbod is om leerlingen die direct uit het buitenland komen goed te laten integreren.

Op schoolniveau is volgens de besturen de basisondersteuning in de regel op orde. Op de meeste scholen is in 2023 gewerkt aan professionalisering door o.a. teamscholing en teamleden die specialist worden op een thema als taal, rekenen, hoogbegaafdheid, autisme e.a. Volgens de code goed bestuur is professionalisering een belangrijk, wij besteden er op alle niveaus aandacht aan, op schoolniveau komt dit ook terug.

Benoemde resultaten op school- of bestuursniveau

- We zijn er trots op dat we de kinderen op onze scholen de benodigde zorg kunnen bieden, conform de ambities van het ondersteuningsplan.

6.2 Tevredenheid

Op de vraag: “In welke mate bent u tevreden met het resultaat?” is slechts door twee schoolbesturen een score genoteerd. Het gemiddelde rapportcijfer kwam hiermee op een **7,5**, waar het in het vorige jaar een 7,3 was. De score wordt als ‘niet helemaal betrouwbaar’ gekenmerkt, vanwege een lage respons.

Er is ook gevraagd: “Wanneer bent u helemaal tevreden?”

Samengevat zeggen de besturen helemaal tevreden te zijn:

1. Als de leerkrachten zich voldoende toegerust voelen in pedagogische en didactische aanpak. Meer expertise in de klas en het clusteren van groepjes zou een mooie ontwikkeling zijn.
2. Als er een medewerker binnen ons team opgeleid wordt tot specialist gedrag, die als vraagbaak kan dienen en ons ook extra expertise in huis kan bieden.
3. Wij zijn nooit helemaal tevreden, er blijft altijd ontwikkeling mogelijk.
4. Als de resultaten minimaal voldoen aan het door de Inspectie gestelde niveau en de M-toetsen een stijging ten opzichte van de E-toetsen van het vorig schooljaar laten zien.
5. Als we een schooljaar hebben waarin we kunnen realiseren wat we hebben voorgenomen. Een schooljaar zonder personele problemen die maken dat we groepen soms samen moeten voegen en andere dingen die ons van het gewone programma afhouden.
6. Als er voor elk kind een passende plek geboden kan worden. Het liefst binnen onze eigen scholen, maar wanneer we handelingsverleggen zijn, bij een andere organisatie. Dat lukt alleen wanneer we goed samenwerken met alle partijen.

6.3 Zorgplicht

De scholen en besturen weten goed dat ze zorgplicht hebben in het kader van passend onderwijs. Als de ouders hun kind bij de school aanmelden moeten ze op de eigen school of zo nodig elders een passende plek voor de leerling vinden, ongeacht de onderwijsbehoeften. De besturen zien hierop toe. Bij aanmelding wordt eerst gekeken of de school zelf denkt te kunnen bieden wat de leerling nodig heeft. Zo niet, dan speelt het netwerk een belangrijke rol. Toch lijken er incidenteel door scholen nog wel eens leerlingen met een ondersteuningsbehoefte geweigerd te worden, omdat de school vol zou zitten. Besturen geven vorm aan het aannamebeleid met de scholen. In Amstelveen en delen van Ouder-Amstel is een gezamenlijk aannamebeleid ontwikkeld. Ook hier is er ontwikkeling in het 'samen zorgen' en 'samen optrekken'.

Bij de meeste scholen, maar nog niet overal, staat op de website en in de schoolgids een duidelijk schoolondersteuningsprofiel. Daarin staat wat een school wel of niet kan bieden als het gaat om passend onderwijs. Vanaf 01-08-2024 is dit een wettelijke verplichting. In de gesprekken kwam naar voren dat op veel scholen de angst heerst voor 'papieren tijgers', zoals die in aanvang ook bestond voor de OPP's. Dat gevoel moet verdwijnen, de documenten moeten 'levendig' worden. Hier ligt nog een taak.

6.4 Ondersteuningsteams (OT)

Wanneer de ondersteuning voor een bepaalde leerling niet voldoende resultaat oplevert, organiseert de school een ondersteuningsteam (OT) en wordt bekeken welke aanvullende of extra ondersteuning nodig is voor de leerling en de leraar. Het OT bestaat uit de leraar, de ib'er van de school, de ouders van het kind en een onderwijsspecialist van Amstelronde. Afhankelijk van de vraag kan op verzoek een externe deskundige, bijvoorbeeld een orthopedagoog van het speciaal onderwijs, maatschappelijk werker, schoolarts of een jeugdhulpverlener, aansluiten. Ouders kunnen ook mensen uit hun netwerk meenemen voor steun. Het OT heeft als taak om oplossingsgericht de ondersteuningsvraag van de leerling en de leraar te verhelderen en op zoek te gaan naar een passende aanpak.

In onderstaande tabellen is zichtbaar hoe vaak per bestuur zo'n OT is gehouden. Ook de SBO-scholen zijn hierin opgenomen ter vergelijking. Vanwege de gewijzigde teldatum hebben we eenmalig een afwijkende periode. In het aanvullende bestuursverslag over 2022 werden de gegevens van schooljaar 2022-2023 gepresenteerd. Die tabel hebben we hieronder overgenomen. Vervolgens geven we de periode van augustus t/m december 2023 weer. In het volgende jaarverslag zal het gehele kalenderjaar 2024 in beeld gebracht worden.

Ondersteuningsteams (OT's) per bestuur 2022-2023:

Naam bestuur	leerlingenaantal	leerlingenaantal	aantal OT's	percentage
	01-10-2021	01-02-2023		
Amstelland	4449	4525	321	7,09%
Amstelwijjs	3109	3167	220	6,95%
ASKO	195	211	7	3,32%
AURO	964	948	98	10,34%
Florente	229	215	12	5,58%
Jong Leren	637	694	103	14,84%

SKOA	1500	1533	128	8,35%
SoU	217	192	38	19,79%*
SGGS (Vrije School)	222	210	10	4,76%
WADA	2157	2309	180	7,80%
Aloysius (SBO Dolfijn)		164	55	33,54%
Amstelwijjs (SBO Bloeiwijzer)		239	102	42,68%
totaal	13679	14407	1.274	12,37%

*inclusief Elementa

Ondersteuningsteams (OT's) per bestuur, periode 01-08-2023 t/m 31-12-2023			
Naam bestuur	Leerlingenaantal	Aantal OT's	Percentage OT's
Amstelland	4575	81	1,8%
Amstelwijjs	3191	71	2,2%
ASKO	206	0	
AURO	985	22	2,2%
Elif			
Florente	230	0	
Jong Leren	695	39	5,6%
SKOA	1533	37	2,4%
SoU	192	4	2,0%
Vrije School	210	3	1,4%
WADA	2309	46	2,0%
Aloysius (SBO Dolfijn)	157		
Amstelwijjs (SBO Bloeiwijzer)	239	0	
totaal	5565	303	2,5%

Het valt allereerst op dat de leerlingenaantallen 01-02-2023 niet consistent zijn. De gevraagde gegevens voor de eerste tabel werden medio 2023 aangeleverd en die voor de tweede tabel was januari 2024. Bij sommige scholen/schoolbesturen zijn de cijfers niet gelijk, omdat enkelen de cijfers van 1 oktober voor de tweede tabel hebben aangeleverd.

Ook is opvallend hoe verschillend het percentage leerlingen is waarvoor een OT is gehouden. Bij het ene schoolbestuur is dat twee tot drie keer zoveel als bij het andere. Op schoolniveau verschilt dat nog meer: de ene school schakelt veel vaker en eerder de onderwijsspecialist van Amstelronde in en organiseert vaker een OT. Deze cijfers (in de vorm van het aantal OT's per school) zijn in januari 2024 besproken met de schoolbesturen. Soms hangt het aantal OT's samen met de populatie van een school, soms met de ontwikkelingen op een school. Dit zijn onderwerpen van gesprek, het goede gesprek kan beter gevoerd worden met deze cijfers in de hand. In 2024 zullen we dit gesprek vervolgen.

6.5 Toelaatbaarheidsverklaringen SBO en SO

In de presentatie van de toelaatbaarheidsverklaringen bestaat een hiaat, doordat de teldatum gewijzigd is. In de aanvullende rapportage 2022 staat een tabel met het overzicht van verwijzingen over drie opeenvolgende schooljaren.

Voor de verantwoordingsgesprekken over 2023 zijn geen separate gegevens over de periode 01-08-2023 t/m 31-12-2023 opgevraagd. Het aantal verwijzingen was in deze periode minder dan 5.

We hebben die tabel hier nogmaals opgenomen. In het volgende verslag meten we het kalenderjaar 2024.

Verwijzingen SBO en SO per bestuur over 3 schooljaren:									
Naam bestuur	SBO per schooljaar			SO per schooljaar			totalen per schooljaar		
	20-21	21-22	22-23	20-21	21-22	22-23	20-21	21-22	22-23
Amstelland	24	22	11	2	4	1	26	26	12
Amstelwijjs	22	14	16	1	1	6	23	15	22
ASKO	2	0	0	0	0	1	2	0	1
AURO	7	1	6	1	1	1	8	2	7
Florente	0	2	1	1	0	0	1	2	1
Jong Leren	3	6	3	1	2	3	4	8	6
SKOA	7	4	5	1	1	4	8	5	9
SoU	1	0	0	0	0	1	1	0	1
SGGS (Vrije School)	2	1	0	1	3	1	3	4	1
WADA	4	8	3	6	3	5	10	11	8
Aloysius (SBO Dolfijn)				3	3	4	3	3	4
Amstelwijjs (SBO Bloeiwijzer)				3	2	2	3	2	2
overige besturen	29	33	33	32	31	31	61	64	64
totaal	101	91	78	52	51	60	153	142	138
NB: Bij Aloysius (SBO Dolfijn) en Amstelland (SBO Bloeiwijzer) zijn alleen de verwijzingen naar SO opgenomen. 'Overige besturen' zijn besturen van buiten de regio Amstelronde.									

6.6 Mening over dekkend netwerk

In de gespreksronde van januari werd aan de bestuurders gevraagd of men bepaalde voorzieningen mist binnen SWV Amstelronde. In het algemeen lijkt dat niet direct het geval. De ontwikkelingen op verschillende gebieden, zoals het versterken van de basisondersteuning en het groeien naar meer inclusief onderwijs, werden met name genoemd. Daarnaast zijn initiatieven zoals ATO's, HB/Elementa en andere specifieke inzet bekend en besproken. Het meer delen van elkaars kennis en kwaliteiten, zowel op school- als op bestuursniveau, en het collegiaal bezoek kunnen het netwerk nog meer versterken en het aanbod nog beter dekkend maken. Zowel scholen als besturen verschillen in hun behoefte aan sturing en inzet hierop, er zijn scholen en besturen die het goed vinden zoals het is, maar de meeste besturen en directeuren willen een stapje verder gaan in het samen delen en samen optrekken, om nog meer kinderen een aanbod in de wijk te geven.

7. Conclusie m.b.t. de beloften uit het ondersteuningsplan (OP)

Wat zegt het voorgaande over de vraag: worden de middelen voor passend onderwijs besteed aan het waarmaken van de doelen en beloften en de beoogde resultaten uit het ondersteuningsplan?

Dit hoofdstuk bestaat uit 2 delen; allereerst het deel waarbij we de beloften hebben geëvalueerd met het netwerk en de resultaten daarvan. Het tweede deel is een samenvoeging van al eerder genoemde resultaten.

We hebben in het najaar van 2023 in een gespreksronde met veel betrokkenen van het SWV (ouders, leerkrachten, ib, directies, besturen, partners van de gemeenten, Orion, etc.) bekeken in hoeverre de vijf beloften uit het vorige ondersteuningsplan tot nu toe zijn waargemaakt en wat goede volgende stappen zouden zijn. Hierna volgt per belofte een korte samenvatting.

Belofte 1: We ondersteunen en faciliteren goed onderwijs op alle scholen, dus leraren voelen zich bekwaam en ondersteund.

De ondersteuning vanuit het SWV wordt als effectief ervaren, met korte communicatielijnen. Elke school heeft een contactpersoon (de Onderwijsspecialist van Amstelronde) die goed bereikbaar is bij zorgvragen en beschikbaar is om deel te nemen aan casuïstiekoverleg over leerlingen in het ondersteuningsteam (OT). In het netwerk is veel kennis aanwezig en zijn voldoende mogelijkheden om de basisondersteuning uit te breiden met behulp van externe partijen. Bijvoorbeeld de inzet en expertise van Orion wordt als positief gezien. Het is nuttig dat de jeugdhulpverlener en/of medewerker jeugdgezondheidszorg indien nodig kunnen aansluiten in het ondersteuningsteam. Regelmatig is er met hen constructief overleg om de onderwijsbehoeften en het passend aanbod voor een kind nader te bepalen.

Scholen en leraren hebben behoefte aan extra expertise rond specifieke onderwijsbehoeften en aan het makkelijker delen van kennis daarover. Kennisdelen en professionalisering vindt plaats o.a. via scholing voor leraren van Orion, kennisuitwisseling in het HB-netwerk, themamiddagen voor leraren, intervisie tussen intern begeleiders en directeuren en de samenwerking met het speciaal basisonderwijs.

Leraren hebben regelmatig hulpvragen bij het bieden van passend onderwijs, vooral in geval van complexe onderwijsbehoeften van leerlingen (denk aan: taalbeheersing, trauma, gedragsproblematiek) en ze voelen zich soms handelingsverlegen. Dit geldt met name voor startende leraren. Zij voelen zich niet altijd goed ondersteund, omdat het lang kan duren voordat er antwoorden en oplossingen komen. Het proces voordat het SWV hulp kan bieden wordt dan als te tijdrovend ervaren. Scholen hebben zelf regelmatig te weinig menskracht om startende leraren meer begeleiding te bieden.

Belemmerend zijn verder vooral personeelstekorten, wachtlijsten bij S(B)O en jeugdhulp, de administratieve last die gepaard gaat met het inzetten van extra ondersteuning en het gebrek aan continuïteit van personeel (veel wisselingen) bij de gemeente en de vaak tijdelijke geldstromen rond jeugdhulp. Er worden hiaten ervaren door de twee verschillende systemen van passend onderwijs en jeugdwet. Daarover zijn we wel in gesprek met de gemeenten.

Belofte 2: We bieden een dekkend onderwijs- en ondersteuningsnetwerk voor alle kinderen in de basisschoolleeftijd, dus we sluiten niemand uit.

Voor het grootste deel van de leerlingen is passend onderwijs en de juiste ondersteuning beschikbaar. Extra ondersteuning is o.a. beschikbaar vanuit het SBO, Orion en andere externe partijen als gemeente en de jeugdhulpverlener. De focus daarbij ligt op dit moment op leerlingniveau: op passend onderwijs voor deze leerling. Wat nog ontbreekt, is het starten op schoolniveau en het betrekken van ouders, buurtscholen, externe partners en andere kernen bij het vormen van een dekkend aanbod, door goed te bekijken wat de totale groep leerlingen aan ondersteuning nodig heeft.

Ondersteuning voor leerlingen met gedragsproblematiek is een uitdaging en (externaliserend) gedrag is de meest voorkomende reden als het niet lukt om een leerling op een reguliere school te houden. Amstelronde verwijst relatief weinig naar het speciaal onderwijs. In de bredere regio zijn er wachtlijsten voor het speciaal onderwijs en dat vormt een groeiend probleem. Er is soms wachttijd voor de plaatsen op de SO-scholen en het aantal SBO-plaatsen staat onder druk, mede doordat er leerlingen uit andere SWV-den worden geplaatst. Dit vraagt veel van de leraren op de reguliere scholen.

Belofte 3: We realiseren thuisnabij onderwijs, dus geen onnodig lange reistijden en verplaatsingen.

De meeste kinderen gaan naar een reguliere school in hun eigen wijk of buurt, dit geldt voor ongeveer 96,5% van de in Amstelronde woonachtige leerlingen. Vanwege wachttijden op de twee SBO-scholen en onvoldoende SO-lesplaatsen binnen Amstelronde worden af en toe kinderen geplaatst op een school buiten dit SWV, in een omliggende gemeente als Amsterdam of Haarlemmermeer. Deze kinderen moeten vaak ver reizen met leerlingenvervoer. Dat levert ook langere reistijden en meer kosten op voor leerlingenvervoer.

Het thuisnabij plaatsen van leerlingen die afkomstig zijn uit de taalklassen vormt een uitdaging, net als het plaatsen van leerlingen met (ernstige) gedragsproblematiek. Leerlingen uit de taalklassen plaatsen lukt wel vaak thuisnabij, leerlingen met ernstige gedragsproblemen zijn aangewezen op gespecialiseerde plaatsen verder weg.

Nog niet alle scholen zijn op dit moment in staat om alle kinderen in de wijk te bedienen, gezien de variatie in ondersteuningsbehoeften. Dit benadrukt de noodzaak van verdere inspanningen om thuisnabij onderwijs te bevorderen. Reguliere scholen mogen (nog) meer samenwerken en gedeelde verantwoordelijkheid nemen om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften aan te nemen, in plaats van te weigeren of doorverwijzen. Meer faciliteiten en voorzieningen binnen een reguliere school en meer delen van kennis zijn cruciaal daarvoor, net als samenwerking tussen scholen en instanties in dezelfde wijk.

Belofte 4: We zetten de ondersteuningsmiddelen zo in dat scholen en hun zorgpartners in staat worden gesteld om met ouders en leerlingen (handelingsgericht) ondersteuning en zorg te organiseren. We scheppen de voorwaarden die een goede samenwerking mogelijk maakt.

Met de ondersteuningsmiddelen kunnen de scholen externe partijen inschakelen zoals Orion, Viertaal en (specialistische) jeugdhulpverlening (JHV). Door de aanwezigheid van zorgadviesteams op school (ZAT) is een gecoördineerde aanpak voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften mogelijk. De beschikbaarheid van zorggelden en observatie-arrangementen door het SBO zijn waardevolle tools daarbij. Deze observatie-arrangementen zijn bedoeld voor leerlingen die al extra ondersteuning krijgen op school, maar daarmee nog onvoldoende ontwikkeling laten zien. Vanuit het SBO komt een medewerker 13 weken lang observeren wat er nodig is om de leerling op de reguliere school te kunnen

behouden. Zowel de leerling en de leraar als de ouder krijgen daarbij begeleiding. Inmiddels werken we 2 jaar met deze observatie-arrangementen en blijkt dat meer dan 75% van deze leerlingen in regulier onderwijs is gebleven. Voorheen gingen zij vaak naar het SBO. We blijven bekijken of dit effect duurzaam is.

De samenwerking met jeugdhulpverlening is van onschatbare waarde bij de zorg voor de leerlingen. Continuïteit, goede bereikbaarheid en beschikbaarheid van jeugdhulp staan nog te vaak onder druk. Een beter overzicht van het aanbod van de gemeenten en jeugdhulp is wenselijk op de scholen. Vaste gezichten en korte communicatielijnen zijn van belang.

Voor goede samenwerking tussen de scholen is het nodig elkaar niet als concurrenten te zien, maar samen verantwoordelijkheid te nemen voor alle leerlingen, ongeacht hun behoeften. Scholen kunnen veel van elkaar leren door ervaringen en kennis te delen en elkaars kracht te benutten.

Belofte 5: Alle kinderen krijgen passend onderwijs, dus er zit geen kind meer thuis.

Het aantal thuiszitters is steeds goed in beeld en het aantal thuiszitters is relatief laag. Regelmatig overleg vindt plaats tussen leerplicht en onderwijsspecialisten om thuiszitters weer naar school te krijgen. Vaak gaat het bij thuiszitters om leerlingen die ook inzet van jeugdhulp nodig hebben wegens gezinsproblematiek. Belangrijk is om te blijven werken aan het versnellen van het plaatsingsproces en het bieden van meer passende alternatieven voor thuiszitters via een aanbod op maat. Versterken van combinaties van onderwijs en zorg en daarbij zoeken naar creatieve oplossingen zijn daarvoor de juiste richting. Wachtlijsten bij jeugdhulp belemmeren het voorkomen van thuiszitten, net als gebrek aan beschikbare plaatsen in gespecialiseerd onderwijs. Om de ondersteuning aan leerlingen te verbeteren en te voorkomen dat deze leerlingen thuis komen te zitten, is het van belang de bekwaamheid van leraren en ander onderwijspersoneel verder te vergroten, en is een meer preventieve aanpak met vroegtijdiger signaleren nodig.

Hieronder staat per belofte wat we concluderen op basis van de ontwikkelingen in 2023 en naar aanleiding van deze verantwoordingsronde.

Beloften/hoofddoelen OP	Resultaten 2023
1. We ondersteunen en faciliteren goed onderwijs op alle scholen, dus leraren voelen zich bekwaam en ondersteund.	Dat gebeurt zeker, middels de inzet van onze ondersteuningsmiddelen op scholen waar ib'ers en specialisten, alsmede schaduwbegeleiding, de leerkrachten ondersteunen. Het lerarentekort en tekorten in de zorg en bij de gemeenten zetten de situatie op sommige scholen onder druk. De communicatie loopt voor een deel via besturen, directie en ib naar de scholen. Er is intervisie/training en overleg voor besturen, directies en ib. Er is veel input geweest middels consultaties, training etc. Inzet van Orion t.b.v. leerkrachten, leerkrachten in OT, themabijeenkomsten en trainingen op scholen (uit ondersteuningsmiddelen) wordt nog steeds zeer gewaardeerd. Kleinere scholen krijgen relatief wat meer Orion-uren, vanuit de solidariteitsgedachte in het SWV. Het schoolmodel stelt scholen in staat zelf de juiste ondersteuning in te zetten. We stimuleren meer samenwerken in de wijk middels mogelijkheden voor inclusie initiatieven. Er zijn 6 initiatieven.
2. We bieden een dekkend onderwijs- en ondersteuningsnetwerk voor alle kinderen in de basisschoolleeftijd, dus we sluiten niemand uit.	Het aanbod is dekkend, maar staat onder druk. Een rapport hierover in opdracht van de besturen is in het voorjaar 2023 verschenen. Eerste acties om in samenwerking tot een breder aanbod in de wijk te komen, middels inclusie-initiatieven, zijn gestart. Leerlingen die nog moeten wachten op een SO-plek zitten eventueel met een arrangement op de basisschool. Het netwerk is (nog) dekkend, en proactieve acties worden uitgezet om dat zo te houden. De personeelstekorten in zowel onderwijs als bij de gemeenten spelen een rol, waardoor de druk op het netwerk groter wordt.
3. We realiseren thuisnabij onderwijs, dus geen onnodig lange reistijden en verplaatsingen.	Het deelnamepercentage aan het S(B)O is weer iets gedaald. I.v.m. de druk op de S(B)O-plekken kunnen leerlingen soms niet geplaatst worden op het S(B)O het dichtst in de buurt. Reistijden nemen dan toe. Ons deelnamepercentage S(B)O is licht gedaald, relatief meer leerlingen gaan naar regulier onderwijs. Landelijk is dit niet de trend, dus dat is een goed resultaat.

	Veel factoren zijn daarop van invloed, maar waarschijnlijk hebben de observatiearrangementen in regulier onderwijs (waarvan meer dan 75% van de leerlingen na deze inzet in regulier onderwijs bleef) een positieve rol gespeeld. We werken volgens de ondersteuningsroute, het werken met een OPP als er extra ondersteuning wordt gegeven is verbeterd, het aantal OT's is toegenomen. We versterken het met en van elkaar leren.
4. We zetten de ondersteuningsmiddelen zo in dat scholen en hun zorgpartners in staat worden gesteld om met ouders en leerlingen (handelingsgericht) ondersteuning en zorg te organiseren. We scheppen de voorwaarden die een goede samenwerking mogelijk maken.	We hebben middelen ingezet om overgangsmomenten (voor kwetsbare leerlingen nog moeilijker) te vergemakkelijken voor leerlingen en ouders, bijv PO-VO-initiatieven, Gaaf voor de start, inzet bij kabouterhuis, ATO, voorlichtingsbijeenkomst, gezamenlijke professionaliseringsdag PO-VO. We werken continu aan het versterken van de samenwerking tussen scholen en de hulpverlening. We nodigen partners uit bij onze overleggen en organiseren trainingen om meer één taal te spreken.
5. Alle kinderen krijgen passend onderwijs, dus er zit geen kind meer thuis.	We zijn op weg naar steeds een stapje inclusiever. Het aantal thuiszitters laag, we hebben ze in beeld en we monitoren deze leerlingen. Extra initiatief om geoorloofd thuiszitters (SO/SBO) weer langzaam te laten ingroeien in onderwijs is opgezet en start 1 januari 2024.

We hebben in 2023 de voorbereidingen getroffen om te komen tot een nieuw Ondersteuningsplan 2024-2028 waarbij veel verschillende partijen zijn betrokken. Het conceptplan is inmiddels af en wordt in betreffende gremia nog een laatste keer besproken om goedgekeurd te worden. Er zijn geen redenen om de koers drastisch te verleggen. We werken verder aan meer inclusief en thuisnabij onderwijs, we zorgen voor een dekkend netwerk, meer samenwerken in de wijk en streven naar een nog iets hoger niveau van basisondersteuning. Onze kernwaarden blijven verbinding, vertrouwen en solidariteit.

II. Jaarverslag raad van toezicht Amstelronde 2023

In het RvT-Jaarverslag moet worden vastgelegd of en hoe de RvT haar wettelijke taken in 2023 heeft uitgevoerd t.a.v. een aantal onderwerpen: 1. het goedkeuren van de begroting en het jaarverslag en, indien van toepassing, het strategisch meerjarenplan van de school; 2. het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur, en de afwijkingen van die code; 3. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen en 4. het aanwijzen van een accountant. Dit is jaar Van Ree accountants, die sinds 3 jaren de controle uitvoert en ook de controle op de jaarcijfers van 2023 zal uitvoeren. Hieronder gaan we op de overige onderwerpen in.

Algemeen

2023 was een bewogen jaar met veel ingrijpende ontwikkelingen, die zich rondom ons afspeelden. Het was het jaar van de aardbeving in Turkije en Syrië, schietincidenten in het Erasmus MC, crisis in Soedan, oorlog in Oekraïne, overstromingen in Libië, oorlog tussen Hamas en Israël, record temperaturen en andere klimaatrecords, maar ook het jaar waarin relevante ontwikkelingen zoals het lerarentekort, welzijn van de jeugd en na corona de groeiende instroom in de regio van expats en Oekraïense vluchtelingen. Tevens een jaar waarin het Samenwerkingsverband Amstelronde met de scholen en bestuurders samen hebben gewerkt aan passende ondersteuning van de leerlingen. Uit deze brede inleiding mag blijken dat de RvT steeds gericht is op goed toezicht op Amstelronde, waarbij er oog is voor -en stem gegeven wordt- aan brede maatschappelijke ontwikkelingen, en gekeken wordt naar de positie die het SWV inneemt, in relatie tot de bredere maatschappelijke context. Op deze manier wordt onder andere zichtbaar dat de code goed bestuur en toezicht wordt nageleefd.

De raad heeft haar scholingsbeleid opnieuw geformuleerd. Deze wordt als bijlage aan deze notitie toegevoegd (Zie bijlage IV). In 2024 wordt een project gestart dat de toezichtvisie opnieuw formuleert en daarvan afgeleid het toezichtskader en competentiematrix van de leden RvT opnieuw beziet.

Toezicht op de ontwikkelingen

Het jaar 2023 was een jaar waarin wij continu werkten aan inclusie. Iedereen hoort erbij! Het jaar 2023 was ook het jaar waarin de Onderwijsinspectie het samenwerkingsverband een bezoek bracht en tot de conclusie kwam dat wij onze zaken goed op een rijtje hebben. Hiervoor wordt verwezen naar het bestuursverslag, waarin de bestuurder in de hoofdstukken 3 en 4 verantwoordt welke middelen we inzetten om voorzieningen te treffen om het netwerk dekkend te houden. In hoofdstuk 5 en 6 wordt ingegaan op de doelmatige besteding van middelen die aan schoolbesturen verstrekt worden, en verantwoording daarvan. Wij zien dat het deelnemerspercentage SO/SBO zich heeft ontwikkeld in de richting van de doelstellingen van het OP en het jaarplan. De RvT liet zich op de hoogte stellen van de strategische doelen die op dit gebied het nieuwe ondersteuningsplan worden vastgelegd. Zo worden resultaten gemonitord, én houdt de RvT goed toezicht op de lijnen die uitgezet worden.

De raad van toezicht wil eenieder in het samenwerkingsverband, die hiertoe heeft bijgedragen van harte feliciteren met en bedanken voor deze mooie prestaties en voornemens.

Als raad van toezicht weten wij dat alle betrokkenen in het samenwerkingsverband Amstelronde, leraren, onderwijsassistenten, Amstelronde specialisten, schoolleiders, bestuurders, maatschappelijk werkers, ketenpartners, ouders en vrijwilligers alles op alles hebben gezet om het onderwijs en

opvang te bieden en geen kind uit het oog te verliezen. Wij willen hen daarvoor van harte bedanken. Wij zijn ons als raad van toezicht ons ervan bewust dat er ook in onze regio nog steeds sprake is van thuiszitters en kinderen waarvoor de afstand tot onderwijs vele malen groter is dan wenselijk zou zijn. Daarbij weten wij vanuit onze rol dat onze directeur-bestuurder en de scholen en teams daar goed zicht op hebben en hen zo goed mogelijk ondersteunen (slechts 5 thuiszitters), maar ook scherp houden.

Als raad van toezicht hebben wij net zoals in de voorgaande jaren onze toezichthoudende rol ingevuld vanuit de positie van onafhankelijke en betrokken relatieve buitenstaander. De RvT gebruikte daarvoor haar eigen toezicht kader en de praktische uitwerking daarvan.

De RvT kiest de benadering die past bij de aarden van het SWV: Verbinding, vertrouwen en solidariteit. De RvT kijkt over de schouders van de bestuurder mee en we zijn erop gericht om (binnen onze rol) te klankborden met de bestuurder. Dit uiteraard naast onze verantwoordelijkheden van toezichthouder op het realiseren van de doelen van het samenwerkingsverband en als werkgever van de bestuurder. De transparante en open communicatie tussen RvT en bestuurder draagt hieraan bij.

Samenstelling werkwijze en vergoeding

Samenstelling Raad van Toezicht in 2023

Monica Robijn	Voorzitter RvT tot augustus 2023
Bert Jan Kollmer	voorzitter RvT vanaf augustus 2023
Guity Mohebbi	Lid RvT, tevens voorzitter remuneratiecommissie
Erik Holtslag	Lid RvT, tevens voorzitter auditcommissie

In bijlage II van dit jaarverslag vindt u het overzicht van nevenfuncties van de RvT leden. Er wordt transparant met elkaar gecommuniceerd over deze nevenfuncties en RvT leden melden het als zij een nevenfunctie zouden hebben waar belangenverstengeling aan de orde zou kunnen zijn. In zo'n geval zou een RvT lid zich onthouden van de discussie en stemming over dit onderwerp.

De RvT heeft 3 leden. Elk van de leden heeft zitting in een commissie. 2023 was het jaar waarin de samenstelling van de raad van toezicht veranderde. Na twee termijnen nam onze voorzitter Monica Robijns afscheid. Wij bedanken haar zeer voor haar enorme inzet, deskundigheid en enthousiasme waarmee zij haar taak heeft volbracht. In 2023 heeft een externe evaluatie plaatsgevonden (één van de zaken waarmee de RvT voldoet aan de code goed bestuur). Er is feedback opgehaald bij o.a. de bestuurder. Van de evaluatie is een verslag verschenen dat ook gedeeld is met de OPR en deelnemersraad.

De raad gaat onder aansturing van de nieuwe voorzitter aan de slag met het vervolg. Na de zomer heeft Bert-Jan Kollmer het stokje van de voorzittersrol van Monica Robijns overgenomen. We wensen hem veel succes.

De RvT heeft een remuneratiecommissie (met als voorzitter Guity Mohebbi en lid Bert Jan Kollmer en waarbij natuurlijk de bestuurder Jenny Looman aanwezig is), en een auditcommissie waarin Erik Holtslag, de Controller Jaap Willem Kuit en de bestuurder zitting hebben. In de auditcommissie worden managementrapportages en de jaarrekening besproken en voor de RvT vergaderingen voorbereid, daar vindt de uiteindelijke besluitvorming plaats, de RvT neemt kennis van de stukken en de adviezen vanuit de auditcommissie en besluit.

De RvT heeft afgelopen jaar een nieuwe vacatievergoeding vastgesteld. Deze vergoedingen zijn opgenomen in bijlage III.

De relatie tussen raad van toezicht en de Deelnemersraad (schoolbestuurders) en de OPR is goed. Ook dit jaar heeft de raad weer verschillende bijeenkomsten van deze gremia bezocht. Verder heeft de raad veel respect waarop het bureau van het samenwerkingsverband de directeur-bestuurder in haar taak ondersteunt.

De RvT heeft haar eigen opleidingsbeleid geactualiseerd en opnieuw vastgesteld. Tevens is de vacatieregeling RvT tegen het licht gehouden en aangepast. Ook heeft de raad van toezicht het toezichtskader en de competentiematrix tegen het licht gehouden. Wij realiseren ons ook dat we grote behoefte hebben aan het opnieuw formuleren van onze toezichtsvisie. Daar willen we in 2024 een project van maken en dan op basis daarvan het toezichtskader en de competentiematrix opnieuw vaststellen.

Relevantie zaken in 2023

Als we terugkijken naar relevante zaken die in 2023 speelden willen wij er een aantal noemen:

De kwestie terugdringing bovenmatige reserve samenwerkingsverbanden. Maatschappelijk is er veel aandacht voor de vermogenspositie van samenwerkingsverbanden. Ook Amstelronde had iets meer vermogen dan dat volgens de geformuleerde normen passend zou zijn. Er is formeel bezwaar gemaakt tegen het OCW besluit betreffende de bovenmatige reserve. Maar we kunnen lang van gedachten wisselen over de mogelijke aanleidingen hiertoe, zoals de absoluut onvoorspelbare bekostiging van het Rijk, die altijd pas achteraf wordt verstrekt, en onduidelijkheid over de administratie van DUO inzake aantallen leerlingen in het SBO en SO maar daar willen we geen tijd aan besteden. Amstelronde heeft dus een plan opgevat om haar overtollige vermogen versneld in te zetten op juist die thema's die voor ons van groot belang zijn. Zo'n thema is natuurlijk inclusie. Met de ingezette plannen en pilots denken we mooie stappen te kunnen zetten als het gaat over thuis nabij onderwijs. In het nieuwe ondersteuningsplan is het een belangrijk thema.

Ook in 2023 zijn weer interessante evenementen georganiseerd voor alle betrokkenen. Daaronder hoort zeker de Amstelronde-dag die in de afgelopen jaren samen met het VO georganiseerd wordt, en een groot succes was en door velen is bezocht.

De remuneratiecommissie van de raad heeft gekeken naar de inschaling van de directeur-bestuurder.

De bespreking van het Jaarverslag, de jaarrekening 2023 en accountantsverslag, alsmede de Jaarverantwoording. De financiën van ons samenwerkingsverband zijn prima in orde. Complimenten aan de directeur-bestuurder en onze auditcommissie. De RvT heeft dus goedkeuring verleend.

De voorbereiding op het bestuurlijk toezicht van de Onderwijsinspectie van november 2023 zijn uitgebreid en intensief ter hand genomen en zoals we inmiddels weten, met succes.

De integriteitscode en klokkenluidersregeling zijn onder verwijzing naar de code goed bestuur waar nodig geactualiseerd en opgesplitst en zijn de elementen van goed bestuur getoetst.

Het Jaarplan (schooljaar 2023-2024) en de begroting 2024 zijn goedgekeurd door de RvT.

Tot slot willen we onze complimenten uitspeken voor de intensieve en uitputtende wijze waarop er met alle betrokkenen een start is gemaakt met de voorbereidingen tot het opstellen van een nieuw

ondersteuningsplan. Zoals geheel past in de cultuur van het samenwerkingsverband kan en moet iedereen hierover meedenken en beslissen en zijn meerdere bijeenkomsten in dat kader georganiseerd. De RvT volgt de voortgang van de totstandkoming van het nieuwe ondersteuningsplan met veel interesse en plezier en heeft het volste vertrouwen in het in 2024 op te leveren eindproduct. Het ondersteuningsplan vormt het hart van ons samenwerkingsverband.

Tot slot willen wij alle betrokkenen bedanken die het ons mogelijk hebben gemaakt onze taak naar behoren uit te voeren.

III. Jaarverslag OPR Amstelronde 2023

Samenstelling van de OPR Amstelronde 2022-2023

Personeelsgeleding

Leonore Melkert

Kelly Petrus

Hanneke van der Zwaag

Lars Salverius

Oudergeleding

Marije Houtkamp, voorzitter

Sekhar Lahiri

Stefanie van Kampen

Er zijn dit jaar vacatures ontstaan voor zowel de personeels- als de oudergeleding van de OPR. Er zijn een aantal geïnteresseerde leerkrachten aangesloten bij een OPR-vergadering. Dit heeft ons twee nieuwe leden opgeleverd. Helaas is het niet gelukt om de vacature voor de oudergeleding in te vullen. Dit zal in januari 2024 worden opgepakt.

Verder hebben we afgelopen jaar afscheid genomen van onze voorzitter Marije Stolk. Zij heeft het stokje overgedragen aan Marije Houtkamp die sinds september de vergaderingen voorziet.

De directeur-bestuurder van Amstelronde, Jenny Looman heeft bij iedere vergadering het laatste deel bijgewoond om agendapunten te bespreken of verder uit te diepen. Wilma van Drunen heeft onze vergaderingen genoteerd.

Inhoudelijke agenda

In 2023 heeft de OPR vier keer vergaderd met de directeur-bestuurder:

- 12 april 2023
- 21 juni 2023
- 27 september 2023
- 13 december 2023

Tussen iedere OPR-vergadering vindt vooroverleg plaats tussen de directeur-bestuurder en de voorzitter van de OPR om de inhoud van de agenda te bepalen. OPR-leden kunnen tijdens het OPR-overleg eigen punten aandragen en voorstellen doen voor inhoudelijke thema's.

Daarnaast heeft de OPR één keer inhoudelijk vergaderd met de OPR-leden, de directeur bestuurder, de RVT en de deelnemersraad op 15 februari 2023. Er is nog een aparte vergadering geweest met de RVT op 28 juni 2023.

Ook hebben de leden van de OPR de training *OPR Start* gevolgd op 8 maart 2023.

Alle vergaderingen hebben plaatsgevonden op woensdagavond van 19.30u tot 21.30u op Kalkbrandrij 2 in Amstelveen.

Incidenteel is er via de mail contact geweest om met elkaar te overleggen of om elkaar te informeren. Verschillende OPR-leden hebben themabijeenkomsten bijgewoond 'op weg naar inclusie'. De thema's omvatten:

- Inclusie
- Dekkend netwerk en doorlopende leerlijnen
- Samenwerken met partners
- Kwaliteit

Na de bijeenkomsten zal worden bepaald waar het swv op dit moment staat en welke stappen ze de komende vier jaar wil gaan maken.

De behandelde onderwerpen in 2023

- Oudersteunpunt
- Integriteitscode/ klokkenluidersregeling
- Aftredingsschema
- Ondersteuningsroute/deskundigheidsadvies
- Doorstroom PO/VO
- Druk op dekkend netwerk
- Inclusie en Inclusief onderwijs
- Jaarplan Amstelronde 2022-2023; jaarverslag 2022
- Hoogbegaafdheid netwerk/aanbod/subsidie
- Begroting 2023
- Onderzoeksplan 4JO
- Inclusie initiatieven
- Ondersteuningsplan 2024-2028

Ambitie OPR 2024

- Nieuwe OPR leden werven.
- Vaststellen ondersteuningsplan 2024-2028

IV. Organisatie – personeel, financiën, huisvesting en AVG

1. Kerngegevens en organisatiestructuur

Samenwerkingsverband Amstelronde werkt aan passend onderwijs voor alle kinderen in de basisschoolleeftijd in de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Ouder-Amstel en Uithoorn. Ieder kind verdient het beste onderwijs en de ondersteuning die het nodig heeft, het liefst op een school in de buurt. In het Ondersteuningsplan 2020-2024 (21 april 2020) is het strategische beleid voor de jaren tot en met 2024 vastgelegd. In het Inhoudelijk jaarverslag 2023 (deel I van het Bestuursverslag) is aan de gestelde doelen en de realisatie ervan gerefereerd.

Juridische structuur

De rechtspersoonlijkheid van het bevoegd gezag is een stichtingsvorm. De stichting is opgericht op 28 februari 2013 en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder dossiernummer 57359741 en gewijzigd op 20 augustus 2015. De stichting Amstelronde passend onderwijs heeft als bevoegd gezag nummer 21824.

Governance en code goed bestuur

Amstelronde werkt met het Raad van Toezichtmodel. De Raad van Toezicht is op basis van kwaliteitsprofielen ‘van buiten’ aangetrokken en samengesteld uit drie personen. In 2023 is een nieuwe voorzitter geworven, die voor de zomervakantie al heeft mee vergaderd. Na de zomervakantie is de nieuwe voorzitter officieel in functie. (zie onderdeel II, jaarverslag RvT)

Het College van Bestuur (verder: de bestuurder) bestaat uit één persoon: mevrouw J. Looman. De schoolbesturen vormen de Deelnemersraad en hebben daar inspraak op een aantal besluiten zoals het ondersteuningsplan en de begroting. Het samenwerkingsverband heeft een Ondersteuningsplanraad (OPR). Gestreefd wordt dat er zowel een evenredige ouder en medewerker vertegenwoordiging (zie onderdeel III OPR jaarverslag)

De bestuurder dient voor jaarverslag en OP eerst instemming te hebben van deze organen voordat hij de besluiten ter goedkeuring voorlegt aan de Raad van Toezicht. De bestuurder vergadert minimaal vier maal per jaar met de Deelnemersraad (afgelopen jaar 8 keren i.v.m. het nieuwe ondersteuningsplan) en vijf maal per jaar met de Raad van Toezicht. Bestuurder en raad van toezicht hanteren de Code goed bestuur (versie 2020).

Het samenwerkingsverband bestaat uit de volgende schoolbesturen, die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het beleid:

- Stichting Katholiek Onderwijs Aalsmeer
- Onderwijsgroep Amstelland, stichting voor RK en PC basisonderwijs
- Aloysiusstichting
- Stichting Jong Leren
- Stichting Levvel PI scholen
- Stichting Florente
- Stichting Auro voor Openbaar Primair Onderwijs
- Amstelwijs, stichting voor openbaar primair onderwijs in Amstelveen
- Amsterdamse stichting Voor Katholiek Onderwijs
- Stichting Vrije school Amsterdam en Amstelland
- Stichting Wijzer aan de Amstel
- Stichting School of Understanding Nederland
- In augustus 2023 is de Stichting Islamitische Scholen aangesloten bij het SWV. Zij hebben een school Elif, die in augustus gestart is.

2. Personeel en inzet derden

Het eigen personeelsbestand van samenwerkingsverband Amstelronde bestaat uit:

- a) Er zijn in 2023 vijf Amstelronde-specialisten (geregistreerd orthopedagoog of psycholoog) werkzaam (afgerond 3,1 fte), waarvan 4 in loondienst en 1 zzp'er,. In het afgelopen jaar hebben twee ervaren onderwijsspecialisten die 9,5 jaren gewerkt hadden bij het SWV een ander werkplek gevonden, waar zij zich verder konden ontwikkelen. Om de tussenperiode op te vangen is een medewerkster van Het ABC ingehuurd. Er zijn nu 2 nieuwe onderwijsspecialisten aan het SWV verbonden en ingewerkt.
- b) Er zijn twee secretariael-administratief medewerkers werkzaam: één is benoemd (0,8 fte) en de ander wordt ingehuurd vanuit een schoolbestuur (4,5 uur per week). Helaas is de vaste kracht afgelopen jaar deels uitgevallen wegens ziekte. Zij re-integreert nu. Het samenwerkingsverband huurt soms een bureau of zzp'er in voor onderzoek of onafhankelijk beleidswerk.
Er is in de post onvoorzien eventueel budget voor uitkeringen na ontslag. Gezien het kleine bestand aan personeel en de verwachtingen (geen te voorzien ontslag) zijn hier geen aparte posten voor opgenomen in de begroting.
- c) De bestuurder is aangesteld voor 0,8 fte.
Er is een Medezeggenschapsraad personeel (MRP).
Er zijn geen officiële klachten ingediend, wel zijn een paar gesprekken met ouders gevoerd die kritiek hadden om zaken op te lossen, en er zijn geen contacten gezocht met de externe vertrouwenspersoon (ingehuurd bij GIMD).

Amstelronde zet daarnaast SO-expertise in van expertisecentrum Orion; deze medewerkers zijn niet in dienst van het samenwerkingsverband. Doel is dat alle scholen beschikken over een zogenaamde

strippenkaart van een aantal uren en op basis van een menukaart kunnen beslissen welke inzet zij wensen. Daardoor worden zij in staat gesteld ondersteuning voor leerlingen te bieden. Jaarlijks wordt de inzet geëvalueerd (zie onderdeel 3.3. van dit verslag).

In het kader van de renseigneringsplicht is opgave gedaan van de inzet van natuurlijke personen in 2023 waarover geen BTW was verschuldigd.

3. Financieel beleid en beheer

Met Vereenvoudiging bekostiging heeft het samenwerkingsverband een begrotingscyclus die gebaseerd is op kalenderjaren. Jaarlijks wordt een begroting opgesteld voor het aankomende kalenderjaar en een meerjarenbegroting voor de vier daarop volgende jaren. Daarmee kunnen we besluiten in meerjarig perspectief bezien en kunnen we rekening houden met mogelijke financiële consequenties van beleidsmatige keuzes.

De begroting wordt besproken en vastgesteld in de deelnemersraad, met de OPR besproken en – na de auditcommissie – in de Raad van Toezicht en vormt na vaststelling door de bestuurder de financiële leidraad voor de uitvoering van de activiteiten van het samenwerkingsverband.

Via drie managementrapportages wordt het zicht gehouden op de belangrijkste ontwikkelingen, zowel financieel als inhoudelijk. De rapportages geven inzicht in de exploitatie van het samenwerkingsverband en worden besproken met de auditcommissie en voorgelegd aan de Raad van Toezicht.

De bestuurder is eindverantwoordelijk voor het bestaan en de werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen. Deze systemen hebben als doel het bewaken van de realisatie van doelstellingen, de betrouwbaarheid van de financiële verslaglegging en het naleven van de wet- en regelgeving.

Amstelronde heeft de financiële administratie en de personeels- en salarisadministratie uitbesteed aan het administratiekantoor OOG & OHM onderwijsondersteuning in Amsterdam. OOG&OHM draagt zorg voor de primaire vastlegging van de gegevens (boekhouding) en het betalingsverkeer. Voor het financieel beheer en beleid werd de bestuurder t/m 2023 bijgestaan door een externe controller, ook verbonden aan OOG. Vanaf 2024 wordt gekozen voor een controller van een ander bureau, Infinite. De administratie blijft bij OOG & OHM onderwijsondersteuning. Hij is het eerste aanspreekpunt voor alle in- en externe financiële aangelegenheden en signaleert en bewaakt de wijze van toepassing van de planning- en controlcyclus (tijdig opstellen van begroting, managementrapportages en jaarrekening).

Amstelronde beschikt over een beschrijving van de AO/IC, waarin werkprocessen en interne controles zijn vastgelegd. Met Vereenvoudiging bekostiging zullen deze in 2023 worden geactualiseerd. Een procuratieschema en een treasurystatuut maken onderdeel uit van de protocollen waarmee het financieel beheer wordt uitgevoerd. Daarnaast steunen wij op de interne beheersingsmaatregelen die binnen het administratiekantoor zijn genomen ten aanzien van functiescheiding en betalingsverkeer.

Met ingang van 2021 maken wij gebruik van de applicatie spendcloud en vindt aanlevering van betalingsopdrachten digitaal plaats.

Het jaarverslag en de jaarrekening, tezamen het bestuursverslag, van het samenwerkingsverband worden jaarlijks opgesteld conform de daarvoor geldende richtlijnen van OCW en gecontroleerd door een onafhankelijk accountant. In het accountantsverslag geeft de accountant haar bevindingen en adviezen. Het samenwerkingsverband is verplicht de jaarstukken jaarlijks uiterlijk voor 1 juli aan te leveren bij OCW. Voor het boekjaar 2023 is Van Ree Accountants uit Alphen aan den Rijn de opdracht verstrekt als controlerend accountant.

4. Huisvesting

Amstelronde is gehuisvest in een kantoorpand aan de Kalkbranderij 2 te Amstelveen. Samen met de schoolbesturen voor primair onderwijs Amstelwijs en de Amstelland Groep wordt 840m2 gehuurd; Amstelwijs treedt op als penvoerder en belast de huur- en exploitatiekosten door. Sommige kantoorkosten worden gezamenlijk gemaakt.

5. Klachtenregeling, privacy en AVG

In 2021 is de klachtenregeling geactualiseerd (zie website). Er zijn in 2023 geen officiële klachten ingediend. De vertrouwenspersoon (GIMD) is niet benaderd.

Voor de uitvoering van de privacywetgeving en de AVG maken wij gebruik van de diensten van de Lumen Group: zij verzorgen de inzet van de Functionaris Gegevensbeheer en zorgen ervoor dat onze organisatie AVG-proof blijft.

Het nieuwe digitale portaal Tommy heeft een gebruikersovereenkomst dat door de Lumen groep als privacyproof is beoordeeld.

V. Financieel jaarverslag

Inleiding

Het jaar 2023 is door verschillende oorzaken wederom een financieel uitdagend jaar geweest, niet in de laatste plaats door het handelen van de rijksoverheid. Op 13 februari 2023 heeft minister Wiersma de Tweede Kamer geïnformeerd over zijn besluit om tot een generieke korting van de bekostiging van samenwerkingsverbanden met een bovenmatige reserve over te gaan. Vervolgens hebben samenwerkingsverbanden op 14 februari 2023 een brief ontvangen waarin hij de uitwerking van de generieke korting bekend maakt zonder een bedrag te noemen. Op dat ogenblik gingen wij uit van een korting van € 30,- tot € 50,- per leerling. Daarover is de deelnemersraad middels een memo geïnformeerd.

Inmiddels is bij de herziening van de bekostiging zware ondersteuning op 21 november 2023 de generieke korting van € 13,50 per leerling verwerkt. Het Netwerk LPO is een bezwaarprocedure gestart namens de meeste samenwerkingsverbanden PO en VO. Vanuit Amstelronde hebben wij onze deelname (evenals de meerderheid van de SWV's) bevestigd en dragen wij bij aan de kosten van de inzet van de juristen.

Financieel Beheer

Met ingang van 2023 is Vereenvoudiging bekostiging Primair Onderwijs ingegaan. Amstelronde was reeds in 2022 gestart met het begroten op kalenderjaarbasis. Jaarlijks wordt in het najaar een begroting opgesteld voor het aankomende kalenderjaar en een meerjarenbegroting voor de vier daaropvolgende jaren. Besluiten kunnen zo in een meerjarig perspectief worden gezien. Ook kan rekening worden gehouden met mogelijke financiële consequenties van beleidsmatige keuzes: beleidsrijk begroten.

De begroting wordt besproken met de deelnemersraad, daarna met de Auditcommissie en vervolgens voorgelegd aan de Raad van Toezicht (goedkeuring) en de OPR (ter informatie). De begroting fungeert als de financiële leidraad voor de uitvoering van de activiteiten Amstelronde.

De bestuurder houdt gedurende het kalenderjaar via drie managementrapportages zicht op de belangrijkste ontwikkelingen. De rapportage geeft inzicht in de exploitatie van het samenwerkingsverband en wordt besproken met de auditcommissie.

Amstelronde heeft de financiële administratie en de personeels- en salarisadministratie uitbesteed aan administratiekantoor OOG | OHM onderwijsondersteuning. Het administratiekantoor draagt zorg voor de primaire vastlegging van de gegevens (boekhouding) en het betalingsverkeer. Een externe controller/ financieel beleidsadviseur staat de bestuurder bij in het financieel beheer en beleid. Hij signaleert en bewaakt de wijze van toepassing van de planning- en controlcyclus (tijdig opstellen van begroting, management-rapportages en jaarrekening).

Het jaarverslag en de jaarrekening worden jaarlijks, samen met het Bestuursverslag, opgesteld conform de daarvoor geldende richtlijnen van het ministerie van OCW. Een onafhankelijk accountant voert de controle uit en geeft in zijn verslag bevindingen en adviezen. Het samenwerkingsverband is verplicht de jaarstukken jaarlijks uiterlijk voor 1 juli aan te leveren bij het ministerie van OCW. Voor het boekjaar 2023 is, net als voorgaande jaren, aan Van Ree Accountants de opdracht verstrekt als controlerend accountant op te treden.

Financieel beleid

Huidig investeringsbeleid

SWV Amstelronde hanteert als investeringsbeleid dat investeringen in/aanschaf van meubilair en inventaris & apparatuur en ICT boven de € 500,- worden geactiveerd mits het om materialen voor Amstelronde gaat. Bij de huur all-in wordt soms aan zaken voor het gebouw (afwasmachine, koker) meebetaald, en worden de apparaten gezamenlijk gebruikt en de kosten naar rato gedeeld met de 2 besturen. Voor meubilair en inventaris geldt een afschrijvingstermijn van 15 jaar, voor apparatuur en ICT wordt een afschrijvingstermijn van 4 jaar aangehouden en voor verhuis- en verbouwingskosten is de afschrijvingstermijn 10 jaar.

Er hebben in 2023 geen investeringen plaatsgevonden.

Toekomstig investeringsbeleid

Voor 2024 en volgende jaren worden – anders dan vervangingsinvesteringen van huidige apparatuur – geen grote investeringen verwacht in meubilair/ inventaris en verhuis- en verbouwingskosten. SWV Amstelronde is gehuisvest aan de Kalkbranderij; het pand is kort geleden (bij het betrekken in 2020) aangepast aan de eisen van de tijd.

1.1 Analyse financieel resultaat : toelichting bij het exploitatieoverzicht

Het exploitatieoverzicht 2023 (Bijlage I, bij de jaarrekening) geeft een gedetailleerder beeld van de baten en lasten in 2023 dan de staat van baten en lasten in de jaarrekening vanaf pagina 50. De indeling van de begroting van Amstelronde sluit aan bij het ondersteuningsplan en vormt de basis voor de managementrapportages. Onderstaand het exploitatie-overzicht op hoofdlijnen; voor de toelichting wordt verwezen naar Bijlage I).

Exploitatieoverzicht Amstelronde 2023	Begroting 2023	Realisatie 2023	Vershil 2023
Rijksvergoedingen	€ 11.649.982	€ 11.968.553	€ 318.571
Overige baten (vrijval HB, SWV Asd Diemen)	€ 10.331	€ 44.780	€ 34.449
Totale baten	€ 11.660.313	€ 12.013.333	€ 353.020
Overdrachtsmiddelen basisonderwijs	€ 3.986.508	€ 4.724.660	€ -738.152
Afdrachten SBO	€ 2.911.089	€ 2.839.258	€ 71.831
Afdrachten SO	€ 2.481.561	€ 2.293.846	€ 187.715
Totaal Overdrachten	€ 9.379.158	€ 9.857.762	€ -547.191
Management & Organisatie	€ 424.200	€ 479.192	€ -54.992
Uitvoeringsorganisatie	€ 430.800	€ 449.452	€ -18.652
Dekkend netwerk	€ 1.365.000	€ 1.644.528	€ -279.528
Professionalisering	€ 48.000	€ 24.925	€ 23.075
Overige uitgaven/ onvoorzien	€ 25.000	€ -12.670	€ 37.670
Totaal Lasten	€ 2.293.000	€ 2.585.427	€ -297.309
Indexatie van de lasten (2023, 2%)	€ 45.860	€ -	€ 45.860
Rentebaten	€ -	€ 24	€ 24
Exploitatieresultaat	€ -57.705	€ -429.832	€ -445.596

Baten

De totale rijksbaten in 2023 zijn € 11.968.553,-, en daarmee € 318.571,- hoger dan begroot. Dat wordt veroorzaakt door de herziening van de rijksvergoedingen voor lichte en zware ondersteuning in het najaar van 2023 als gevolg van de CAO-wijziging die per 1 juli 2023 is ingegaan en door de vrijval van de in december 2023 ontvangen rijkssubsidie voor Meerbegaafdheid2023-2025.

Onder de overige baten, totaal € 44.780,-, zijn de bijdrage van SWV Amsterdam-Diemen voor het project Parcival en inkomend grensverkeer verantwoord.

Met Vereenvoudiging bekostiging PO 2023 vervalt de verrekening van grensverkeer. Omdat Kijkglas 5 ten tijde van het opstellen van de jaarrekening 2022 nog niet beschikbaar was, is op basis van een inschatting het grensverkeer 2022-2023 over de periode augustus – december 2022 verwerkt. Op basis van aannames zijn in de jaarrekening 2022 niet alleen de verwachte uitgaven, maar ook de verwachte inkomsten in de balans verwerkt als “Nog te ontvangen grensverkeer” en “Nog te betalen grensverkeer”. Op 8 juni 2023 is Kijkglas 5 gepubliceerd en is voor de laatste maal grensverkeer verrekend tussen samenwerkingsverbanden. Omdat er in 2023 in totaal € 9.771,- meer ontvangen is dan waar bij de inschatting rekening mee werd gehouden is dat verwerkt onder de overige baten in 2023.

In totaal zijn de baten in 2023 € 353.020,- hoger dan begroot, zie ook Staat van baten en lasten in onderdeel V, de jaarrekening.

Lasten

I. Overdrachten

De overdrachten aan het regulier basisonderwijs (ondersteuningsmiddelen) en de afdrachten (Via DUO) aan het speciaal basisonderwijs en het speciaal onderwijs zijn in totaal € 547.191,- hoger dan waar in de begroting rekening mee is gehouden.

Bij de voorbereiding van de begroting 2023, in september 2022, waren de juiste leerlingenaantallen SBO en SO uit DUO (met TLV van SWV Amstelronde) nog niet beschikbaar en zijn op basis van een inschatting daarvan de afdrachten aan het SBO en SO begroot. In werkelijkheid is in 2023 sprake van lagere afdrachten aan het SBO en SO dan geraamd. Na ontvangst van de definitieve beschikkingen in december 2022 is in het voorjaar van 2023 besloten deze extra bestedingsruimte (door de lagere afdrachten SBO en SO) in te zetten in de vorm van een extra uitkering ondersteuningsmiddelen van €22,80 per leerling. We maakten afspraken over initiatieven die bij konden dragen aan meer inclusie en soepelere overgangen voor leerlingen. Eind 2023, na bekendmaking van de generieke korting, is een tweede extra uitkering van € 27,- per leerling betaalbaar gesteld. Daardoor zijn de overdrachten aan het regulier onderwijs in 2023 € 738.153,- hoger dan geraamd.

II. Management & organisatie

Loonkosten bestuurder, secretariaat

Over 2023 is sprake van een lichte overschrijding van € 3.472,- op de post bestuurskosten en staf van €133.000,-.

Huisvesting

Voor de huur van het kantoorgebouw aan de Kalkbranderij in Amstelveen is inclusief schoonmaakdiensten in 2023 € 68.500,- geraamd. De werkelijke kosten bedroegen € 88.674,-, door een extra bijdrage in de huisvesting voor het gezamenlijk aanbrengen van verbeteringen in 2023.

Administratiekantoor en controller

Voor de dienstverlening van het administratiekantoor geldt een vast tarief; voor de inzet van de controller geldt dat inzet op basis van nacalculatie wordt gefactureerd. In totaal is voor 2023 €50.500,- begroot en dat is met € 5.757,- overschreden door meer inzet van de controller.

Bestuurskosten

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een vergoeding voor hun inzet en kunnen werkelijk gemaakte reis- en onkosten declareren. In 2023 is € 22.000,- begroot en € 35.842,- uitgegeven. De vergoedingen zijn in 2023 geactualiseerd en bedragen op jaarbasis € 4.500 voor een lid en €6.750,- voor de voorzitter van de Raad van Toezicht. Tevens zijn uit deze post de kosten voor de ambtelijke ondersteuning van de RvT betaalbaar gesteld. In 2023 heeft een externe evaluatie plaatsgevonden (afgerond € 4.900,-) en zijn er kosten voor werving en selectie gemaakt (€5.700,-), eenmalige kosten waarmee een groot deel van de overschrijding is verklaard.

OPR

Voor de OPR is in 2023 een bedrag van € 11.000,- begroot voor scholing en deskundigheidsvergoeding en voor vacatievergoedingen. De kosten over 2023 zijn € 2.596,- lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat minder (vacatie)vergoedingen betaalbaar zijn gesteld; de OPR was niet steeds op volledige sterkte.

III. Uitvoeringsorganisatie

Amstelronde-specialisten

Er is sprake van een onderschrijding van € 48.017,- op de totale werkgeverslasten (geraamd: €347.200,-) van de Amstelronde specialisten. Dit wordt veroorzaakt doordat een ontstane vacature niet direct kon worden opgevuld. Om die reden is op de post Inhuur derden (budget: € 12.100,-) een overschrijding ontstaan van € 45.610,-.

Deskundigenadvies

SBO De Dolfijn en SBO De Bloeiwijzer leveren het deskundigheidadvies en ontvangen daarvoor op jaarbasis per school een vergoeding voor de inzet. Mede door de nieuwe CAO is het geraamde budget met € 6.488,- overschreden.

Kernoverleg

Voor deelname aan de kernoverleggen ontvangen de deelnemers een vergoeding. In totaal is daarvoor in 2023 een budget opgenomen van € 8.000,-. In 2023 is daarvan € 5.300,- betaalbaar gesteld voor vacatievergoedingen voor deelname aan de kernoverleggen.

IV. Inzet centrale ondersteuningsmiddelen

Inhuur ambulante begeleiding

Met Orion zijn afspraken gemaakt over de inhuur van ambulante begeleiding. Bij de voorbereiding van de begroting 2023 werd er rekening mee gehouden dat er BTW in rekening zou worden gebracht en is er € 589.000,- geraamd. In werkelijkheid is er € 539.926,- uitgegeven en is geen BTW in rekening gebracht. Wel zijn door de gewijzigde CAO de tarieven aangepast.

Arrangementen

Op de post arrangementen is € 7.712,- meer uitgegeven dan geraamd (€ 225.000,-). Tussentijds wordt de uitputting van het budget gemonitord.

Hoogbegaafden bovenschools

De ontvangen rijkssubsidie Meer- en hoogbegaafdheid 2019-2023 is in 2022 reeds geheel ingezet. In het najaar 2023 is de subsidie meer en hoogbegaafdheid 2023-2025 aangevraagd en medio december 2023 gehonoreerd. Daar is € 49.500,- van ingezet in 2023, zie Model G Jaarrekening, ter dekking van de betaalbaarstelling van impulsmiddelen (€ 99.000,-).

V. Professionalisering

Weliswaar waren de kosten voor de Amstelrondedag 2023 hoger dan geraamd, in totaliteit is er wegens onderschrijding op de post flexibel trainingsaanbod sprake van een onderschrijding op de post professionalisering.

V. Overige lasten

Onvoorzien

Ten laste van de post onvoorzien (€ 25.000,-) zijn geen uitgaven gedaan.

Resultaat 2023

Het resultaat over 2023 is -/- € 429.832,- en dat is € 372.128,- lager dan waar in de begroting 2023 rekening is gehouden.

Bij de voorbereiding van de begroting 2023 waren de exacte leerlingenaantallen SBO en SO (met TLV van SWV Amstelronde) niet voor handen en is een inschatting gemaakt. Na ontvangst van de beschikking rijksvergoeding 2023 (20 december 2022) is geconcludeerd dat DUO in 2023 in totaal €348.000,- minder zal inhouden als het gaat om de doorbetalingen aan het SBO en het SO dan begroot. Om die reden is in het voorjaar van 2023 besloten tot de betaalbaarstelling van een extra uitkering van € 22,80 per leerling. Daarvoor is al in februari 2023 en april 2023 een memo aan RvT en deelnemersraad verzonden, hetgeen de schoolbesturen in de gelegenheid heeft gesteld het bedrag in 2023 beleidsrijk te besteden en voor SWV Amstelronde betekende het dat zij aan het einde van het jaar op het gewenste weerstandsvermogen uit zou kunnen komen. Op dat ogenblik was echter ook duidelijk dat er een generieke korting zou worden opgelegd in het najaar van 2023. Omdat de hoogte ervan nog niet bekend was en er rekening gehouden werd met een bedrag tussen de €30,- en €50,- per leerling, kon niet eerder dan na bekendmaking ervan bij beschikking van november 2023 (Generieke korting € 13,50 per leerling) worden besloten tot een extra uitkering van € 27,- per leerling.

Verwerking resultaat 2023 en gevolgen Eigen vermogen

Eigen vermogen SWV AMSTELRONDE 31-12-2023				
	Balans 31-12-2022	Resultaat 2023	Balans 31-12-2023	
Algemene reserve	€ 680.798	€ -406.615	€ 274.183	
Bestemmingsres. BTW compensatie	€ 100.600	€ -	€ 100.600	
Bestemmingsres. Ouder-jeugdsteunpunt	€ 86.000	€ -23.217	€ 62.783	
Totaal	€ 867.398	€ -429.832	€ 437.566	

Het negatieve resultaat 2023 van € 429.832,- wordt als volgt verwerkt:

1. De gemaakte kosten voor het ouder- en jeugdsteunpunt in 2023 tot een bedrag van € 23.217,- worden ten laste gebracht van de bestemmingsreserve ouder- en jeugdsteunpunt. Na verwerking daarvan bedraagt de reserve per 31 december 2023 nog € 62.783,-.
2. Het resterende deel van het negatieve resultaat, € 406.615,- wordt ten laste van de algemene reserve verwerkt.

Op basis van de signaleringswaarde van 3,5% van de rijksbaten mag SWV Amstelronde een Eigen vermogen (weerstandsvermogen) aanhouden van € 420.000,- in 2023. Na verwerking van het resultaat 2023 bedraagt het Eigen vermogen per 31 december 2023 € 437.566,- en kan worden geconcludeerd dat er sprake is van een licht bovenmatig Eigen vermogen van € 17.566,-.

1.2 Financiële kengetallen

Omschrijving	Omschrijving	Formule	Ondergrens	Bovengrens	2023	2022
Solvabiliteit	Geeft aan de mogelijkheid om alle schulden op lange termijn te voldoen	Eigen vermogen gedeeld door balanstotaal	20%	geen	39,2%	67,9%
Liquiditeit	Geeft aan de mogelijkheid om alle schulden op korte termijn te voldoen	Viottende activa gedeeld door kort lopende schulden	0,5	1,5	1,60	3,05
Rentabiliteit	Geeft aan hoe de bedrijfsuitvoering is verlopen	Exploitatieresultaat gedeeld door alle baten	0%	5%	-3,6%	5,1%
Weerstands-vermogen (1) en (2)	De hoogte van de reserves onder aftrek van de vaste activa in relatie tot de totale exploitatie	Eigen vermogen gedeeld door de rijksbaten	250.000	3,5%	3,7%	8,4%

(1) Voor de hoogte van het weerstandsvermogen voor samenwerkingsverbanden is er in het najaar van 2020 door het ministerie een richtlijn afgegeven: de signaleringswaarde van 3,5% van de rijksbaten is de grens.

(2) SWV Amstelronde wenst een weerstandsvermogen aan te houden ter hoogte van de signaleringswaarde (besluit RvT, voorjaar 2022).

NB. Voor 2023 kan op basis van de signaleringswaarde van 3,5% een weerstandsvermogen van € 420.000,- worden aangehouden per 31 december 2023.

1.3 Treasury verslag

Het bestuur van de Stichting is zelfstandig bevoegd tot het aangaan van financiële verplichtingen. Gestreefd wordt om de toegekende (rijks)middelen jaarlijks volledig in te zetten ten bate van de exploitatie van de passend onderwijs activiteiten, rekening houdend met te plegen investeringen op lange termijn.

De algemene doelstelling van het treasurybeleid voor Amstelronde luidt:

- Het zorgdragen voor de tijdige beschikbaarheid van de benodigde geldmiddelen tegen acceptabele condities (beschikbaarheid);
- Het optimaliseren van het rendement van de overtollige liquide middelen binnen de kaders van het treasury-statuuut (rentemaximalisatie);
- Het beheersen en bewaken van financiële risico's die aan de financiële posities en geldstromen zijn verbonden (risicominimalisatie).

Het treasury-statuuut is in 2019 geactualiseerd. De gewijzigde Regeling beleggen, belenen en derivaten (Regeling FEZ 1402273, Staatscourant 18 december 2018) heeft geleid tot een aantal aanpassingen. Het gewijzigde treasury-statuuut is op 9 oktober 2019 goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Ook in 2022 is op basis van dit treasury-statuuut invulling gegeven aan het treasury-beleid, met de opmerking dat wegens de renteontwikkelingen (lage rente) nauwelijks rentebaten zijn gerealiseerd.

Kasstroomoverzicht

Voor het kasstroomoverzicht wordt verwezen naar pagina 6 van de Jaarrekening 2023.

1.4 Risico-analyse en het intern risico- en beheersingssysteem

De risico's van een samenwerkingsverband passend onderwijs zijn van een andere aard dan die van een schoolbestuur. Zo is er bij het samenwerkingsverband geen sprake van de exploitatie van gebouwen en zijn de werkgeverslasten door het beperkte aantal personeelsleden niet vergelijkbaar met die van een schoolbestuur. Het samenwerkingsverband is een faciliterende organisatie die schoolbesturen in staat stelt passend onderwijs te verzorgen voor alle leerlingen in de regio.

De ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op de (financiële) exploitatie, zoals de ontwikkeling van het leerlingaantal (bepalend voor de baten) en de deelname aan het speciaal (basis-) onderwijs (bepalend voor een deel van de verplichte lasten) redelijk goed te voorspellen op basis van de huidige stand van zaken en vanuit de trends uit de afgelopen jaren. De risico's daarvan zijn belegd bij de schoolbesturen; indien er wegens groei van het speciaal (basis-)onderwijs een structureel tekort ontstaat, zullen de overdrachten aan het regulier onderwijs worden verlaagd. De werkelijke risico's voor een samenwerkingsverband zitten in de kwaliteit van de uitvoering van passend onderwijs. Immers, de kwaliteit van de te realiseren ondersteuning wordt bepaald door scholen en hun besturen.

De financiële positie van het samenwerkingsverband is – ook wanneer wordt voldaan aan de afspraken de algemene reserve terug te brengen tot een niveau van de signaleringswaarde van 3,5% – gezond te noemen. Op basis van de Rijksvergoedingen over 2023 is een risico-buffer van €420.000,- binnen het eigen vermogen toegestaan. Hiermee kan Amstelronde eventuele tegenvallers/ risico's opvangen. Gelet op het resultaat 2023 wordt afgesloten met een Eigen vermogen op 31 december 2023 van € 437.566,- en is er sprake van een beperkt bovenmatig Eigen vermogen van €17.566,-.

De druk op samenwerkingsverbanden, ook vanuit de inspectie, om meer zicht te krijgen op de doelmatige besteding van de middelen die aan de schoolbesturen worden overgedragen is de laatste jaren toegenomen. Bij Amstelronde worden jaarlijks bestuursgesprekken gevoerd en wordt rekening en verantwoording afgelegd over de besteding van de middelen. (zie hoofdstuk 5 en 6 van dit jaarverslag). De inspectie heeft Amstelronde eind 2023 voor het vier jaarlijkse bezoek bezocht en met een voldoende op alle items beoordeeld.

De stichting heeft een intern risico- en beheersingssysteem. De volgende interne beheersings-maatregelen zijn getroffen om de risico's af te dekken:

- Op het niveau van het administratiekantoor is functiescheiding aangebracht in het betalingsproces.
- Periodiek ontvangt de directeur-bestuurder tussentijdse cijfers in de vorm van een Managementrapportage. In 2023 zijn drie managementrapportages opgesteld.
- De controller, directeur-bestuurder en de portefeuillehouder financiën van de Raad van Toezicht nemen in de vergaderingen van de auditcommissie de rapportages door en stellen deze daar waar nodig bij.

1.5 Continuïteitsparagraaf

Leerlingenaantallen

Regulier basisonderwijs

Het samenwerkingsverband telde op 1 februari 2022 14.037 leerlingen in het regulier onderwijs. Gelet op vereenvoudiging bekostiging was dit de eerste februaritelling en is er nog geen vergelijking met eerdere jaren mogelijk als op 1 oktober 2021. Op dat ogenblik waren er 13.559 leerlingen in het regulier onderwijs.

Speciaal (basis)onderwijs

In het speciaal basisonderwijs was na een daling tot 368 leerlingen (teldatum 1 oktober 2020) sprake van een stijging met 14 leerlingen tot 382 leerlingen op 1 oktober 2021. Op 1 februari 2022 telde beide SBO scholen 404 leerlingen.

Het aantal leerlingen in het speciaal onderwijs was op 1 oktober 2021 146 leerlingen en op 1 februari 2022 waren het 155 leerlingen.

Voor de overzichten van de afgegeven TLV's SBO en SO zie paragraaf 2.2.

Leerlingenaantallen in meerjarenperspectief

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
tel/datum	1-2-2022	1-2-2023	1-2-2024	1-2-2025	1-2-2026	1-2-2027
Gegevens						
Totaal aantal leerlingen basisonderwijs in SWV	14.037	14.144	14.144	14.144	14.144	14.144
Totaal aantal leerlingen SBO in SWV	404	403	399	397	397	397
som van alle achterstandsscores van scholen binnen SWV	1.613	1.613	1.613	1.613	1.613	1.613
Aantal lln SBO met TLV van dit SWV	346	336	332	330	328	326
Aantal lln SO met TLV cat. 1 van dit SWV	135	124	128	130	132	134
Aantal lln SO met TLV cat. 2 van dit SWV	15	15	15	15	15	15
Aantal lln SO met TLV cat. 3 van dit SWV	9	12	12	12	12	12
Aantal lln SO met TLV van dit SWV		151	155	157	159	161

Op grond van migratie is mogelijk een lichte stijging van het aantal leerlingen te verwachten de komende jaren. Omdat deze aantallen niet te voorspellen zijn, is het leerlingenaantal in het regulier basisonderwijs in het SWV stabiel gehouden.

De verwachting is dat door gezamenlijk meer te sturen op inclusiever onderwijs het aantal TLV's SBO zal afnemen: daarom is in het meerjarenperspectief 2025 – 2028 uitgegaan van een kleine afname van het aantal leerlingen.

Het aantal leerlingen in het SO is op 1 februari 2023 ten opzicht van per 1 februari 2022 met acht leerlingen gedaald tot 151 leerlingen. De problematiek van leerlingen in de regio neemt toe. Voor het meerjarenperspectief 2025 tot en met 2028 verwachten we evenwel een stijging van gemiddeld 2 leerlingen.

Personele bezetting

PERSONELE BEZETTING	2023	2024	2025	2026	2027
A. Bestuurder	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000
B. Managementondersteuner	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000
C. Amstelronde specialisten	3,3500	3,7000	3,7000	3,7000	3,7000
Totaal	4,9500	5,3000	5,3000	5,3000	5,3000

De personele bezetting van SWV Amstelronde was tot en met 31 december 2023 in totaal 4,9500 wtf. In de begroting 2024 is voorzien in de uitbreiding van de formatie onderwijsspecialisten met wtf 0,3500.

Specialistische staftaken met een kleine omvang (controlling/ financieel advies/ inhoudelijk advies) worden ingehuurd.

Meerjarenbegroting

Onderstaand is de meerjarenbegroting 2024-2027 (goedgekeurd 13 december 2023) opgenomen. Bij het voorbereiden van de begroting 2024 is ervan uitgegaan dat per 31 december 2023 het Eigen vermogen van SWV Amstelronde op of rond het gewenste weerstandsvermogen zou zijn. Om die reden wordt voor de komende periode gekoerst op begrotingen met een resultaat rond de € 0,00.

BATEN	JR2023	B2024	B2025	B2026	B2027
Rijksbijdragen	11.968.553	12.957.038	12.924.957	12.923.917	12.922.876
Overige overheidsbijdragen	-	-	-	-	-
Overige baten	44.780	-	-	-	-
index					
TOTAAL BATEN	12.013.333	12.957.038	12.924.957	12.923.917	12.922.876
LASTEN	JR2023	B2024	B2025	B2026	B2027
Personeelslasten	1.195.365	1.361.200	1.353.200	1.353.200	1.353.200
Afschrijvingen	8.351	9.500	9.500	9.500	9.500
Huisvestingslasten	88.674	77.000	77.000	77.000	77.000
Overige lasten	219.729	261.900	261.900	264.900	261.900
Overdrachten aan schoolbesturen	10.931.071	11.189.636	11.168.177	11.163.644	11.168.393
Indexatie van de lasten (va 2023, 2%)		55.281	54.331	54.617	54.349
TOTAAL LASTEN	12.443.190	12.954.517	12.924.108	12.922.861	12.924.342
SALDO BATEN EN LASTEN	-429.857	2.521	849	1.056	-1.466
Saldo financiële Bedrijfsvoering	24	0	0	0	0
TOTAAL RESULTAAT	-429.832	2.521	849	1.056	-1.466

Tabel: Meerjarenbegroting 2024-2027, gebaseerd op de goedgekeurde begroting 2024 en meerjarenbegroting (13 december 2023)

Na verwerking van het resultaat 2023 van -/- € 429.832,- is het eigen vermogen van € 867.398,- (31 december 2022) afgenomen tot € 437.566,- (31 december 2023). Daarmee is de financiële positie van het samenwerkingsverband goed te noemen en is er sprake van een gering bovenmatig Eigen vermogen van € 17.566. Het samenwerkingsverband wenst maximaal een weerstandsvermogen aan te houden van ongeveer € 420.000,-, overeenkomstig de signaleringswaarde van 3,5% van de rijksbaten 2023.

Meerjarenbalans

ACTIVA	JR2023	B2024	B2025	B2026	B2027
VASTE ACTIVA	36.994	27.494	17.994	8.494	-1.006
VORDERINGEN	19.530	102.627	110.127	117.627	125.127
LIQUIDE MIDDELEN	1.060.648	662.196	665.045	668.101	668.635
TOTAAL ACTIVA	1.117.172	792.317	793.166	794.222	792.756
	JR2023	B2024	B2025	B2026	B2027
TOTAAL EIGEN VERMOGEN	437.566	440.087	440.936	441.992	440.526
VOORZIENINGEN	4.230	4.230	4.230	4.230	4.230
KORTLOPENDE SCHULDEN	675.377	348.000	348.000	348.000	348.000
TOTAAL PASSIVA	1.117.172	792.317	793.166	794.222	792.756

Tabel: Meerjarenbalans 2024-2027, gebaseerd op de goedgekeurde begroting 2024 en meerjarenbegroting (13 december 2023)

Toelichting op de balans en meerjarenbalans

Het samenwerkingsverband stelt zich ten doel uitsluitend weerstandsvermogen en eventuele bestemmingsreserves en voorziening(en) als vermogen aan te houden en de algemene reserve die dit te boven gaat (de zogenaamde bovenmatige reserve) in te zetten. Vanaf 2024 zal in het najaar op basis van de tussentijdse rapportages worden gezien of er mogelijkheden zijn de overdracht van ondersteuningsmiddelen te indexeren of inclusie-initiatieven te honoreren. Op die manier wordt gestuurd op een gezonde financiële positie zonder dat er sprake zal zijn van bovenmatig Eigen vermogen. Daarmee voldoet het samenwerkingsverband aan de afspraken zoals deze in het najaar van 2020 tussen minister en samenwerkingsverbanden zijn overeengekomen.

Ontwikkeling Eigen vermogen per 31 december 2024

Eigen vermogen SWV AMSTELRONDE 31-12-2024				
	Balans 31-12-2023	Resultaat 2024	Balans 31-12-2024	
Algemene reserve	€ 274.183	€ 32.521	€ 306.704	
Bestemmingsres. BTW compensatie	€ 100.600	€ -	€ 100.600	
Bestemmingsres. Ouder-jeugdsteunpunt	€ 62.783	€ -30.000	€ 32.783	
Totaal	€ 437.566	€ 2.521	€ 440.087	

In het geval het begrote resultaat 2024 van € 2.521,- wordt behaald, wordt dat conform bovenstaande opstelling verwerkt in het eigen vermogen: € 30.000,- zal ten laste worden gebracht van de bestemmingsreserve Ouder- en jeugdsteunpunt, die daarmee afneemt en per 31 december 2024 nog €32.783,- zal bedragen. Vorenstaande betekent dat de algemene reserve zal toenemen met €32.521,-, die daarmee per 31 december 2024 € 306.704,- zal bedragen.

In het voorjaar van 2024 heeft de belastingdienst uitsluitsel gegeven over de BTW-spelregels voor samenwerkingsverbanden passend onderwijs. SWV Amstelronde zal op basis daarvan in overleg treden met de schoolbesturen die medewerkers inzetten ten behoeve van het samenwerkingsverband.

De verwachting is dat geen BTW van toepassing zal zijn. Dat betekent dat bij de verwerking van het resultaat 2024 de bestemmingsreserve BTW compensatie vrij kan vallen en kan worden toegevoegd aan de algemene reserve. Na besluitvorming hieronder in 2024 zal dat bij de verdeling van het resultaat 2024 worden verwerkt.

Bijlage I, Jaarrekening 2023 SWV Amstelronde / Exploitatie-overzicht 2023

Jaarrekening SWV Amstelronde 2023 (in begrotingsformat Amstelronde)			
	Begroting 2023	Realisatie 2023	Verschil
Baten			
<i>Rijksbaten</i>			
Lichte ondersteuning personeel	€ 4.763.596	€ 5.002.927	€ 239.331
Zware ondersteuning personeel	€ 6.748.279	€ 6.891.779	€ 143.500
minus generieke korting van € 13,50 per leerling	€ -		€ -
SMW	€ 22.761	€ 24.347	€ 1.586
Projectsubsidie HB	€ -	€ 49.500	€ 49.500
Indexatie rijksbaten (2%)	€ 115.346	€ -	€ -115.346
	€ -	€ -	€ -
subtotaal rijksbijdragen	€ 11.649.982	€ 11.968.553	€ 318.571
<i>Overige baten</i>			
Bijdrage SWV Asd Diemen	€ -	€ 30.000	€ 30.000
Bijdrage SWV Passenderwijs	€ -	€ -	€ -
Subsidie Wel in ontwikkeling (€ 35.562,- totaal)	€ 10.331	€ -	€ -10.331
Overige baten	€ -	€ 5.009	€ 5.009
Inkomsten grensverkeer	€ -	€ 9.771	€ 9.771
subtotaal overige baten	€ 10.331	€ 44.780	€ 34.449
Totale baten	€ 11.660.313	€ 12.013.333	€ 353.020
Lasten	Begroting	Realisatie	Verschil
Basisonderwijs	2023	2023	
<i>bedrag per leerling</i>	€ 284,00	€ 333,80	€ 49,80
Ondersteuningsmiddelen basisonderwijs	€ 3.986.508	€ 4.024.582	€ -38.074
Indexatie 1 (april 2023)		€ 320.044	€ -320.044
Indexatie-uitkering december 2023	€ -	€ 380.034	€ -380.034
subtotaal overdrachten Basisonderwijs	€ 3.986.508	€ 4.724.660	€ -738.152
Speciaal basisonderwijs			
Overdrachtsverplichting SBO (via DUO)	€ 2.337.712	€ 2.289.258	€ 48.454
Vangnetmaatregel SBO	€ 100.000	€ 100.000	€ -
Observaties in regulier	€ 100.000	€ 100.000	€ -
Doorontwikkeling SBO-GO	€ 350.000	€ 350.000	€ -
Indexatie overdrachtsverplichting	€ 23.377	€ -	€ 23.377
subtotaal overdrachten Speciaal basisonderwijs	€ 2.911.089	€ 2.839.258	€ 71.831
Speciaal onderwijs			
Overdrachtsverplichting SO (via DUO)	€ 2.381.561	€ 2.293.846	€ 87.715
Vangnetregeling SO	€ 100.000	€ -	€ 100.000
Indexatie overdrachtsverplichting		€ -	€ -
subtotaal overdrachten Speciaal onderwijs	€ 2.481.561	€ 2.293.846	€ 187.715
Overdrachten regulier basisonderwijs	€ 3.986.508	€ 4.724.660	€ -738.152
Overdrachten speciaal basisonderwijs	€ 2.911.089	€ 2.839.258	€ 71.831
Overdrachten speciaal onderwijs	€ 2.481.561	€ 2.293.846	€ 187.715
Totaal aan overdrachten bao, sbo en so	€ 9.379.158	€ 9.857.764	€ -478.606

Management & Organisatie	Begroting 2023	Realisatie 2023	Vershil
loonkosten bestuurder en staf	€ 133.000	€ 136.472	€ -3.472
professionalisering	€ 8.000	€ 4.732	€ 3.268
arbozorg	€ 2.000	€ 1.089	€ 911
inhuur externen / personeel van derden	€ 20.000	€ 50.836	€ -30.836
huisvesting huur all-in	€ 68.500	€ 88.674	€ -20.174
kantoorkosten	€ 9.000	€ 1.514	€ 7.486
IT en automatiseringskosten	€ 15.000	€ 15.371	€ -371
Implementatie applicaties (Tommy & POS)	€ 40.000	€ 32.183	€ 7.817
AVG	€ 10.000	€ 7.432	€ 2.568
abonnementen & lidmaatschappen	€ 4.500	€ 6.409	€ -1.909
administratiekantoor & controller	€ 50.500	€ 56.257	€ -5.757
controller (Inzet opvolgend controller december 2023)	€ -	€ 515	€ -515
accountancy	€ 9.500	€ 15.579	€ -6.079
bestuurskosten (RvT)	€ 22.000	€ 35.842	€ -13.842
representatie	€ 1.500	€ 1.433	€ 67
verzekeringen (bestuurdersaansprakelijkheid)	€ 3.200	€ 2.896	€ 304
OPR faciliteiten	€ 11.000	€ 8.404	€ 2.596
communicatie	€ 9.000	€ 4.686	€ 4.314
afschrijving inventaris	€ 5.500	€ 4.987	€ 513
afschrijving ict	€ 2.000	€ 3.364	€ -1.364
dotatie voorziening	€ -	€ 90	€ -90
bankkosten	€ -	€ 427	€ -427
totaal Management & Organisatie	€ 424.200	€ 479.192	€ -54.992
Uitvoeringsorganisatie	Begroting 2023	Realisatie 2023	Vershil
loonkosten expertise (ARS)	€ 347.200	€ 299.183	€ 48.017
inhuur derden	€ 12.100	€ 57.710	€ -45.610
deskundigenadvies	€ 45.000	€ 51.488	€ -6.488
overige personeelskosten uitvoeringsorganisatie (ARS)	€ 5.000	€ 23.181	€ -18.181
professionalisering / studiedagen (ARS)	€ 7.500	€ 7.562	€ -62
kernoverleg (vergoeding + locatiekosten)	€ 8.000	€ 5.300	€ 2.700
ontwikkeling kwaliteitsbeleid (zelfevaluatie)	€ 6.000	€ 5.028	€ 972
totaal Uitvoeringsorganisatie	€ 430.800	€ 449.452	€ -18.652
IV Inzet t.b.v. dekkend netwerk	Begroting 2023	Realisatie 2023	Vershil
inhuur deskundigheid SO - expertisecentrum Orion	€ 589.000	€ 539.926	€ 49.074
arrangementen / iedere leerling een aanbod	€ 225.000	€ 232.712	€ -7.712
Instapklas Parcival - SO in regulier	€ 80.000	€ 108.492	€ -28.492
Project Lotusbloem - inzet minderbegaafden	€ 40.000	€ 52.500	€ -12.500
Project Nifflerlake - inzet minderbegaafden	€ 17.000	€ 21.051	€ -4.051
Project DWRP - inzet minderbegaafden	€ 20.000	€ -	€ 20.000
Hoogbegaafden bovenscholen (15 scholen & Elementa)	€ 264.000	€ 240.654	€ 23.346
Verbeteraankpak overgangsmomenten	€ 100.000	€ 210.138	€ -110.138
Inrichting ouder- en jeugdstunpunt (uit reserve tm 2025)	€ 30.000	€ 23.217	€ 6.783
Vervolg inclusie initiatieven	€ -	€ 215.838	€ -215.838
totaal inzet dekkend netwerk	€ 1.365.000	€ 1.644.528	€ -279.528
V. Professionalisering	Begroting 2023	Realisatie 2023	Vershil
flexibel trainingsaanbod scholen (Pro Ago)	€ 30.000	€ -6.618	€ 36.618
Amstelrondedag (inhuur + locatiekosten)	€ 10.000	€ 17.725	€ -7.725
Netwerken interne begeleiding & leernetwerk internationals	€ 8.000	€ 13.818	€ -5.818
totaal professionalisering	€ 48.000	€ 24.925	€ 23.075
Overige Uitgaven en onvoorzien			
Onvoorzien	€ 25.000	€ -	€ 25.000
Kosten grensverkeer	€ -	€ -12.670	€ 12.670
totaal overige uitgaven en onvoorzien	€ 25.000	€ -12.670	€ 37.670
Totale lasten	€ 2.293.000	€ 2.585.427	€ -292.427
Begroting	Begroting 2023	Realisatie 2023	Vershil
Baten	€ 11.660.313	€ 12.013.333	€ 353.020
Overdrachten	€ 9.379.158	€ 9.857.764	€ 478.606
Lasten	€ 2.293.000	€ 2.585.427	€ 292.427
Indexatie van de lasten (va 2023, 2%)	€ 45.860	€ -	€ 45.860
Rentebaten	€ -	€ 24	€ 24
Exploitatieresultaat	€ -57.705	€ -429.834	€ -372.129

Bijlage II

Overzicht met nevenfuncties leden Raad van Toezicht

Drs. M.C (Monica) Robijns; voorzitter RvT en lid remuneratiecommissie

- In het Web, onderwijsconsultant (hoofdfunctie)
- Vice voorzitter Raad van Toezicht Pontis Onderwijsgroep, Schagen

Drs. B.J.J. (Bert-Jan) Kollmer: voorzitter RvT

- CFO van de International Parents Association, Mondiale koepel ouderorganisaties; vanaf 2020;
- Voorzitter / lid, PvdA afdeling Gorinchem - Molenlanden; vanaf 2014.

Dhr. E.J. Holtslag; lid RvT en voorzitter auditcommissie

- Bestuurder bij stichting kinderopvang Purmerend.

Drs. G. (Guity) Mohebbi: lid RvT en voorzitter remuneratiecommissie

- Directeur interim-management & consultancy bureau HvW (hoofdfunctie)
- Lid van Raad van Toezicht van het Samenwerkingsverband Profi Pendi, voorzitter remuneratiecommissie én lid commissie kwaliteit, Nieuwegein
- Lid van de Raad van Toezicht van de Haagse Scholen, Portefeuille HRM, Den Haag
- Lid van de Raad van Toezicht van de Stichting Openbaar Basisonderwijs Westelijke Tuinsteden, voorzitter commissie HRM/onderwijskwaliteit, Amsterdam
- Lid expertpanel Radio Funx, Rotterdam
- Lid expertpanel en spreker de Nieuws BV, Hilversum

Bestuurder

Drs J.W. Looman

- Docent/ lecturer masteropleiding pedagogiek, Inholland

Bijlage III

Vacatievergoeding leden Raad van Toezicht

Voor de vacatievergoeding voor de leden van de Raad van Toezicht van Amstelronde geldt dat de VTOI-normvergoeding maximaal 10 % en 15 % voor leden respectievelijk voorzitter mag bedragen van het bruto jaarsalaris van de (directeur)bestuurder en zijn/haar betrekkingssomvang.

Voor 2022 t/m 2024 (einde looptijd van het huidige Ondersteuningsplan) worden de genoemde percentages voor de RvT van Amstelronde gehalveerd. Dat wil zeggen 7.5 % voor de voorzitter en 5 % voor de leden van de Raad van Toezicht. En dan gekoppeld aan de bruto vergoeding/salaris van de directeur/bestuurder, conform de toepasselijke salarisschaal van de CAO Bestuurders Primair onderwijs. De vergoeding wordt geïndexeerd op basis van de salarisstijgingen van de CAO Bestuurders Primair onderwijs.

Reiskosten worden apart vergoed. Voorzitter en leden brengen geen BTW in rekening

Analoog aan de vastgestelde regeling binnen SWV 30.10 kan overgegaan worden tot de toepassing van vergoeding van 10 % voor de leden van de Raad van Toezicht en 15 % voor de voorzitter van de Raad van Toezicht indien in een bepaald jaar een uitzonderlijke situatie leidt tot een buitenproportionele tijdsinvestering van de Raad van Toezicht.

2. Facturering en betaling

De vacatievergoeding voor wordt jaarlijks in twee gelijke delen gefactureerd, in juni en in december. De leden dienen de facturen in bij de directeur-bestuurder, die deze vervolgens ter controle op juistheid en rechtmatigheid voorlegt aan de controller. Na akkoord van de controller wordt in opdracht van de directeur-bestuurder overgegaan tot uitbetaling.

Berekening vacatievergoeding op basis van bruto salaris bestuurder

	Maximaal VTOI	Amstelronde itelijk Vacatierege- ling	CAO 2021 B2 trede 3 *) Fulltime	Vergoeding 2023
Lid RvT	10%	5%	(Circa) € 90.000	€ 4.500
Voorzitter	15%	7,5%	(Circa) €90.000	€ 6.750

Inclusief CAO loonsverhoging
Per 1-1-2023 (terugwerkende kracht)

Bijlage IV Afspraken RvT opleidingen -opleidingsbeleid

Aanleiding

Het doel van de Raad van Toezicht is om op een efficiënte en effectieve wijze invulling te geven aan zijn wettelijke taak: het houden van toezicht op de stichting in al haar facetten, in het bijzonder op het functioneren van directeur-bestuurder.

De RvT kiest voor een brede taakopvatting. Dat uit zich in een proactieve werkwijze met bijzondere aandacht voor de kwaliteit van het onderwijs binnen onze stichting.

De RvT is onderdeel van Amstelronde als lerende organisatie. Om die reden is het van belang dat wij continu aandacht besteden aan deskundigheidsbevordering van de afzonderlijke leden en van de RvT in haar geheel. De leden zijn lid van de VTOI (Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen) en de raad hanteert de code Goed bestuur van de PO Raad.

In dit document wordt een voorstel gedaan voor een jaarlijks te reserveren opleidingsbudget voor de RvT en de uitgangspunten om daarvan gebruik te maken.

Voorstel Budget

Op basis van een eerste inventarisatie van de opleidingsbehoeften van de leden van de RvT en een kostenindicatie van verschillende opleidingsmodules, komen wij tot het volgende voorstel voor een jaarlijks te reserveren budget:

Opleidingen RvT-leden: 4000,00 euro

Begeleiding professionalisering of evaluatie-dag: 2000,00 euro

Totaal te reserveren: **6000,00 euro**

Toelichting:

Uitgaande van 1 module per jaar (eendaagse of meerdaagse opleidingen) per RvT lid én 1 incompany programma voor de gehele raad: het totaal te reserveren bedrag 4000 euro.

Voor de begeleiding van een professionalisering of evaluatie-dag is uitgegaan van een bedrag van 2000 euro.

Uitgangspunt voor toekenning budget

- Het budget wordt besteed aan opleidingen voor individuele raadsleden en/of aan externe begeleiding van sessies ter bevordering van het functioneren van de gehele RvT met een duidelijke toegevoegde waarde voor de stichting.
- Opgedane kennis wordt actief gedeeld met de rest van de RvT zodat we optimaal gebruik maken van de diversiteit aan gevolgde modules of opleidingen.
- We maken zo veel als mogelijk gebruik van opleidingen van het VTOI/NVTK op basis van het lidmaatschap.
- Het betreft een teambudget. Dit wil zeggen dat er geen sprake is van een 'recht' op een budget per persoon. Gezien de diversiteit in achtergronden en opleidingsbehoeften kan het voorkomen dat een raadslid geen opleiding nodig heeft en een ander raadslid misschien juist een extra module wil volgen. Om die reden gaat het toekennen altijd in overleg met de

gehele raad en wordt gekeken naar aspecten als het belang voor het geheel van de RvT en de stichting en de duur dat iemand nog raadslid is.

- Het budget vervalt aan het einde van het boekjaar en wordt voor het volgende boekjaar opnieuw gereserveerd. Eventuele aanpassing vindt onderbouwd plaats o.a. op basis van evaluatie en toegevoegde waarde.
- Het budget staat ons ter beschikking, maar wordt alleen benut wanneer dit een duidelijke toegevoegde waarde heeft. Het uitgangspunt blijft hierbij dat gemaakte kosten zoveel mogelijk ten gunste moeten komen van de kwaliteit van het onderwijs voor de kinderen.

Proces voor aanvraag opleidingsbudget

- Een individueel verzoek om gebruik te maken van het opleidingsbudget kan het hele jaar door worden geagendeerd en ingediend bij de raad.
- De RvT besluit over het wel/niet toekennen van het budget in de context van de verschillende opleidingsbehoeften van de raadsleden en de toegevoegde waarde voor het geheel van het volgen van de opleiding door het betreffende raadslid.
- De RvT zal jaarlijks, een eventuele (externe) begeleiding t.b.v. professionalisering/evaluatie én het volgen van een incompany programma voor de gehele raad, agenderen.
- Het opleidingsplan zal jaarlijks geëvalueerd en indien nodig herzien worden.